

Foglio informativo

Relativo al contratto della Carta di Credito personale Platinum VISA
nell'edizione di Carta Aggiuntiva ("Carta Aggiuntiva") emessa da Deutsche Bank S.p.A. (EMITTENTE).

Aggiornato al 14 Aprile 2025

SERVIZIO OFFERTO A:	<input checked="" type="checkbox"/> Consumatori	<input type="checkbox"/> Clientela al dettaglio (esclusi i consumatori)	<input type="checkbox"/> Imprese
---------------------	---	--	----------------------------------

Per una migliore comprensione delle diverse fasce di clientela sopra indicate, consultare le tre voci nella legenda posta al termine di questo documento.

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Deutsche Bank S.p.A. - Sede Sociale e Direzione Generale: Piazza del Calendario, 3 - 20126 Milano - Tel.: 02.4024.1 - Indirizzo Telegrafico: CENTMERIT Milano - www.db.com/italia - Indirizzo S.W.I.F.T.: DEUT IT MM - Telex: 311350 BAIDIR I - Telefax: S.T.M.: 02.4024.2510 - PEC: dbspa3@actaliscertymail.it - Capitale Sociale Euro 412.153.993,80 - Numero iscrizione al Registro delle Imprese di Milano, Codice Fiscale e Partita IVA: 01340740156 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia ex art. 59 decreto legislativo n. 58/1998 - Iscritta all'Albo delle Banche e Capogruppo del Gruppo Deutsche Bank iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari - Aderente al servizio SEDA, Creditor ID IT890030000001340740156 - Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Deutsche Bank AG - Cod. Az. 3104.7

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Struttura e funzione economica

La Carta Aggiuntiva Platinum VISA è una carta di credito emessa in favore di familiari (coniuge e/o figli) del Titolare di Carta Principale, purchè conviventi con quest'ultimo e maggiorenni. La Carta Aggiuntiva consente di ottenere merci e/o servizi da Esercenti Convenzionati (in Italia e all'estero), anche attraverso Internet o altri canali virtuali – mediante utilizzo del Servizio 3D Secure come indicato nella Guida sui pagamenti via internet con carte – ovvero anticipi di denaro contante - nel limite giornaliero prefissato dall'EMITTENTE - presso gli sportelli (anche automatici: gli ATM) di quest'ultima ovvero anche di quelle altre banche che espongono il contrassegno riproducente il Marchio Internazionale VISA o MasterCard, rinvia ad un momento successivo il pagamento del relativo acquisto e/o della relativa fornitura, o il rimborso del relativo anticipo di denaro contante.

Tutti gli importi dovuti per gli utilizzi, le commissioni, le spese e gli oneri relativi alla Carta Aggiuntiva sono addebitati con le medesime modalità previste per la Carta Principale e sono evidenziati nella Lista Movimenti della Carta Principale. La Carta Aggiuntiva è utilizzabile unicamente dai relativi intestatari nei limiti del Fido concesso per la Carta Principale ed è emessa con la stessa scadenza della Carta Principale; la sua validità è subordinata alla validità di quest'ultima e ne consegue che dalla data di cessazione della validità della Carta Principale cessa anche automaticamente la validità della Carta Aggiuntiva.

Principali rischi (generici e specifici):

- **di cambio:** gli importi relativi agli utilizzi, effettuati in valuta estera, vengono convertiti in euro direttamente dai sistemi internazionali; siffatti importi subiscono una maggiorazione - pari alla misura indicata nelle "Condizioni economiche" quali di volta in volta in essere - del tasso di cambio applicato dal suddetto sistema internazionale nel valore del giorno della loro contabilizzazione da parte del ripetuto sistema internazionale. Tale maggiorazione non viene applicata ove gli utilizzi e gli anticipi di denaro contante siano effettuati o ottenuti in EURO;
- **di utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta Aggiuntiva e del codice personale segreto (PIN):** nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimi;
- **di segnalazione alla Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI):** nel caso di irregolare utilizzo della Carta Aggiuntiva da parte del Titolare e di conseguente revoca dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta Aggiuntiva i dati relativi al Titolare sono comunicati ai sensi della normativa vigente alla Centrale d'Allarme Interbancaria istituita presso la Banca d'Italia.

CONDIZIONI ECONOMICHE

QUOTA ASSOCIATIVA PRIMO ANNO euro 150,00

QUOTA ANNUALE DAL SECONDO ANNO euro 150,00

È possibile emettere Carte Aggiuntive di pari tipologia della Carta Principale o di tipologia inferiore. Per esempio: ad un Titolare di Carta Black/Infinite MasterCard Principale è consentito richiedere carte aggiuntive di tipologia Black/Infinite, Platinum, Gold o Classic; mentre, ad un Titolare di Carta Classic VISA è consentito richiedere solo carte aggiuntive di tipologia Classic.

IMPORTI PRELEVABILI GIORNALMENTE minimo 100 euro; massimo 1.000 euro

CAMBIO PRATICATO SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO:
Tasso di cambio applicato dal sistema internazionale MasterCard o Visa
(rilevabile, rispettivamente, dal sito www.mastercard.com o www.visaeurope.com)

MAGGIORAZIONE APPLICATA AL TASSO DI CAMBIO PRATICATO DAL SISTEMA
INTERNAZIONALE MASTERCARD O VISA SULLE TRANSAZIONI
IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO 1,75 punti percentuali

LIMITE MASSIMO DI UTILIZZO ("FIDO")/CREDITO FINANZIATO MENSILE
ALL'EMISSIONE DELLA CARTA AGGIUNTIVA
rientrante nel Fido concesso alla Carta Principale

COMMISSIONE PER OGNI OPERAZIONE DI ANTICIPO DI DENARO CONTANTE PRESSO
DISTRIBUTORI AUTOMATICI E SPORTELLI BANCARI
pari a quanto previsto per la Carta Principale

COMMISSIONE PER OGNI OPERAZIONE DI RIFORNIMENTO CARBURANTE
PRESSO LE STAZIONI DI SERVIZIO CONVENZIONATE
pari a quanto previsto per la Carta Principale

SOSTITUZIONE CARTA AGGIUNTIVA PER DETERIORAMENTO
pari a quanto previsto per la Carta Principale

SOSTITUZIONE CARTA AGGIUNTIVA PER SMARRIMENTO/FURTO
pari a quanto previsto per la Carta Principale

Tutti i costi della Carta Aggiuntiva sono a carico del Titolare della Carta Principale e riepilogati nell'unica Lista Movimenti a lui indirizzata.
L'emissione di una Carta Aggiuntiva, se approvata dall'Emittente, ha un impatto sul valore del T.A.E.G. della Carta Principale. In tal caso, l'Emittente provvederà ad inviare il nuovo T.A.E.G. al Titolare della Carta Principale.

RECESSO E RECLAMI

Recesso del Titolare

L'intestatario della Carta Aggiuntiva o, in alternativa, il Titolare della Carta Principale possono recedere in qualsiasi momento dal rapporto, ottemperando, in via contestuale, alle seguenti formalità:

- comunicazione scritta all'Emittente con lettera raccomandata A/R a Deutsche Bank S.p.A. – PCC Services Carte – Piazza del Calendario 3 – 20126 Milano.
- restituzione all'Emittente sia della Carta Aggiuntiva tagliata in due, sia di ogni accessorio alla stessa eventualmente collegato;
- pagamento all'Emittente, in un'unica soluzione, dell'ammontare risultante dalla Lista Movimenti del Titolare della Carta Principale immediatamente antecedente il recesso, degli eventuali utilizzi successivi effettuati con la Carta e delle commissioni eventualmente maturate sugli stessi.

Come specificato nel Regolamento, le Carte Aggiuntive sono emesse con la stessa scadenza della Carta Principale e la loro validità è subordinata alla validità di quest'ultima; ne consegue che dalla data di cessazione della validità della Carta Principale, a qualsiasi causa dovuta, cessa anche automaticamente la validità della Carta Aggiuntiva.

Recesso dell'Emittente

Il diritto di recesso da questo contratto è riconosciuto all'Emittente che potrà esercitarlo a mezzo lettera raccomandata A/R da inviarsi al recapito indicato dell'intestatario della Carta Aggiuntiva al verificarsi di un giustificato motivo. Anche in assenza di un giustificato motivo l'Emittente può recedere da questo contratto in qualsiasi momento, a mezzo lettera raccomandata A/R da inviarsi all'intestatario della Carta Aggiuntiva, con un preavviso di 60 (sessanta) giorni. In ogni caso di recesso da parte dell'Emittente è necessario restituire la Carta Aggiuntiva debitamente tagliata in due e non sarà più possibile compiere ulteriori operazioni con le Carte di Pagamento.

Come specificato nel Regolamento, le Carte Aggiuntive sono emesse con la stessa scadenza della Carta Principale e la loro validità è subordinata alla validità di quest'ultima; ne consegue che dalla data di cessazione della validità della Carta Principale, a qualsiasi causa dovuta, cessa anche automaticamente la validità della Carta Aggiuntiva.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni (decorrenti dalla corretta ricezione della richiesta di recesso da parte dell'Emittente).

Reclami

Il Titolare può inviare i reclami relativi alla Carta Aggiuntiva:

(i) con posta ordinaria all'indirizzo: Deutsche Bank S.p.A. – Piazza del Calendario, n.3 20126 Milano – att.ne Ufficio Reclami; (ii) via fax al numero 02 4024.4164; (iii) via posta elettronica all'indirizzo: deutschebank.ufficioreclami@db.com; (iv) via PEC all'indirizzo: reclami.db@actaliscertymail.it.

L'Emittente deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il reclamo ha ad oggetto i servizi di pagamento, come definiti all'art. 1, comma 2, lett. h-septies.1), del TUB, l'Emittente si impegna a rispondere al Titolare entro 15 (quindici) Giornate Operative dalla data di ricezione del reclamo. Qualora l'Emittente, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 Giornate Operative, invierà al Titolare una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il Titolare riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 Giornate Operative.

Se il Titolare non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria può, alternativamente:

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF);
- attivare una procedura di mediazione presso uno degli Organismi di Mediazione iscritti nell'Albo tenuto dal Ministero della Giustizia.

LEGENDA

ATM: distributori automatici di banconote (Automatic Teller Machine) che consentono il prelievo di denaro contante e l'effettuazione di altre operazioni.

Carta di credito: carta di pagamento personale non cedibile rilasciata dall'Emittente, prodotta su supporto plastificato di dimensioni standard sulla quale sono stampati: i) gli estremi identificativi sia della carta di credito stessa (denominazione, numero, arco temporale di validità) che del Titolare (cognome, nome); ii) uno o più Marchi Internazionali caratterizzanti quel sistema nel cui alveo la carta di credito risulta utilizzabile.

Clientela al dettaglio: consumatori; le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.

Codici personali segreti: codici (es. il P.I.N) attribuiti, in via personale e segreta, al Titolare al fine di utilizzare la carta di credito presso gli ATM.

Commissione: remunerazione che l'Emittente applica in relazione all'emissione, rinnovo, gestione ed uso della carta di credito, espressa in misura

fissa oppure in misura percentuale.

Consumatore: la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

Decadenza dal beneficio del termine: il venir meno del diritto di rimborso alle scadenze stabilite dal contratto con conseguente immediata esigibilità del credito vantato dall'EMITTENTE

Esercenti convenzionati: esercenti e/o enti convenzionati che espongono la vetrofania riproducente il marchio Visa/MasterCard.

Imprese: imprese che occupano 10 o più addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo superiore a 2 milioni di euro.

Lista Movimenti: documento riepilogativo degli utilizzi effettuati in Italia e all'estero dal Titolare in un determinato arco di tempo. Essa viene inviata una volta al mese al Titolare ai fini controllo degli addebiti e del pagamento.

Marchi Internazionali: tali sono i seguenti marchi: Visa, MasterCard.

PIN: è il numero di Codice Personale Segreto assegnato ad ogni carta di credito e consegnato al correntista in busta sigillata.

Detto codice, generato automaticamente da una procedura elettronica, è personale ed esclusivo per ciascuna carta di credito.

POS: appositi terminali che consentono di effettuare pagamenti e acquisti (Point of Sales) presso gli uffici postali abilitati e gli esercizi commerciali convenzionati.

Recesso: la facoltà attribuita a ciascuna delle parti del contratto di carta di credito di sciogliere il contratto stesso, facendone venir meno gli effetti. Il recesso operato comporta, fra l'altro, l'inibizione all'ulteriore uso della carta di credito.

Rendiconto annuale: Comunicazione analitica messa a disposizione del Titolare una volta l'anno, entro il 31 dicembre, che riepiloga, su base mensile, la somma degli utilizzi effettuati dalla carta di credito.

Risoluzione: scioglimento del contratto che consegue l'inosservanza di tali obblighi facenti capo alla/e parte/i.

Sistema: apparato nazionale od internazionale che esercita, controlla, regola e sovrintende le reti di accettazione delle carte di credito e/o di debito ed i sistemi di regolamento contabile degli utilizzi di dette carte.

TAN (tasso annuo nominale): tasso di interesse, espresso in percentuale e su base annua, applicato dall'EMITTENTE sul saldo giornaliero medio per valuta che viene calcolato sulla scorta dei seguenti principi: i) ogni utilizzo viene addebitato con valuta pari al giorno di effettuazione dello stesso, e ii) ogni pagamento è accreditato con valuta pari alla data della sua registrazione in Lista Movimenti.

TAEG (Tasso Annuo Effettivo Globale): è un indicatore sintetico del costo totale del credito espresso in percentuale e su base annua sull'ammontare del fido concesso. Nel calcolo del TAEG sono inclusi oneri quali le spese di istruttoria e apertura della pratica, le spese di riscossione dei rimborsi, il pagamento degli interessi, ogni altra spesa contrattualmente prevista con la concessione del fido.

Tasso di cambio: valore giornaliero della moneta di un Paese rispetto a quella di un altro Paese.

TEGM: Il TEGM rappresenta il tasso effettivo globale medio degli interessi praticati annualmente dalle banche e dagli intermediari finanziari per operazioni della stessa natura ed è comprensivo di commissioni, di remunerazioni a qualsiasi titolo e spese, escluse quelle per imposte e tasse, collegate all'erogazione del credito. Il TEGM, maggiorato della metà, serve alla determinazione degli interessi usurari.

Titolare: la persona fisica a nome della quale è emessa la carta di credito.

Utilizzi: qualsiasi atto di utilizzo della carta di credito sia che esso rappresenti il pagamento di un acquisto di beni e/o servizi, un anticipo di contante ovvero ogni altra operazione effettuata tramite la carta di credito.

“DISCONOSCIMENTO DI OPERAZIONI DI PAGAMENTO. COMUNICAZIONI PER FURTO, SMARRIMENTO E CONTRAFFAZIONE/CLONAZIONE DELLA CARTA”

In caso di furto, smarrimento o contraffazione/clonazione della Carta, il Titolare può bloccare la stessa attraverso i seguenti canali:

- nel caso di telefonate dall'Italia: chiamando il Numero Verde Furto o Smarrimento 800.851.166 (attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7);
- nel caso di telefonate dall'estero: chiamando il numero +39 0432 744.109 (attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7).

In caso di operazioni non autorizzate (vale a dire, eseguite senza il consenso del cliente intestatario della Carta) o non correttamente eseguite (vale a dire, eseguite in modo non conforme all'ordine impartito dal Cliente), il Titolare deve comunicarne immediatamente il disconoscimento utilizzando:

- il modulo denominato “FAST CLAIM” disponibile sul sito www.selfpointonline.it/fast-claim.html che deve essere inviato senza indugio all'attenzione dell'Emittente al seguente indirizzo email: contestazioni-carte.deutschebank@informa.nexi.it.

Per ulteriori informazioni si rimanda alla “Guida sui disconoscimenti di operazioni di pagamento non autorizzate” disponibile all'interno della sezione Transparenza Bancaria dei siti www.deutsche-bank.it e www.dbeasy.it.

DOCUMENTO DI SINTESI

Relativo al contratto della carta di credito personale Platinum VISA
nell'edizione di Carta Aggiuntiva ("Carta Aggiuntiva") emessa da Deutsche Bank S.p.A. (EMITTENTE).

Aggiornato al 14 Aprile 2025

CONDIZIONI ECONOMICHE

QUOTA ASSOCIATIVA PRIMO ANNO	euro 150,00
QUOTA ANNUALE DAL SECONDO ANNO	euro 150,00
IMPORTI PRELEVABILI GIORNALMENTE	minimo 100,00 euro; massimo 1.000,00 euro
CAMBIO PRATICATO SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO:	
	Tasso di cambio applicato dal sistema internazionale MasterCard o Visa (rilevabile, rispettivamente, dal sito www.mastercard.com o www.visaeurope.com)
MAGGIORAZIONE APPLICATA AL TASSO DI CAMBIO PRATICATO DAL SISTEMA INTERNAZIONALE MASTERCARD O VISA SULLE TRANSAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO	1,75 punti percentuali
LIMITE MASSIMO DI UTILIZZO ("FIDO")/CREDITO FINANZIATO MENSILE ALL'EMISSIONE DELLA CARTA AGGIUNTIVA	rientrante nel Fido concesso alla Carta Principale
COMMISSIONE PER OGNI OPERAZIONE DI ANTICIPO DI DENARO CONTANTE PRESSO DISTRIBUTORI AUTOMATICI E SPORTELLI BANCARI	pari a quanto previsto per la Carta Principale
COMMISSIONE PER OGNI OPERAZIONE DI RIFORNIMENTO CARBURANTE PRESSO LE STAZIONI DI SERVIZIO CONVENZIONATE	pari a quanto previsto per la Carta Principale
SOSTITUZIONE CARTA AGGIUNTIVA PER DETERIORAMENTO	pari a quanto previsto per la Carta Principale
SOSTITUZIONE CARTA AGGIUNTIVA PER SMARRIMENTO/FURTO	pari a quanto previsto per la Carta Principale

Tutti i costi della Carta Aggiuntiva sono a carico del Titolare della Carta Principale e riepilogati nell'unica Lista Movimenti a lui indirizzata. L'emissione di una Carta Aggiuntiva, se approvata dall'Emittente, ha un impatto sul valore del T.A.E.G della Carta Principale. In tal caso, l'Emittente provvederà ad inviare il nuovo T.A.E.G. al Titolare della Carta Principale.

SPAZIO DA UTILIZZARE SOLO IN CASO DI OFFERTA FUORI SEDE, per l'identificazione del soggetto che entra in rapporto con il Richiedente la Carta Aggiuntiva.

Nome	Cognome	Qualifica
Eventuale nr iscrizione albo	Telefono	e-mail

Il Richiedente la Carta Aggiuntiva e il Titolare della Carta Principale dichiarano che in data odierna hanno ricevuto copia del presente documento.



Firma del Richiedente la Carta Aggiuntiva



Firma del Titolare della Carta Principale

SEZIONE DA UTILIZZARE UNICAMENTE IN SEDE DI STIPULA CONTRATTUALE.

Per identificazione del Cliente mediante valido documento di riconoscimento allegato da parte della Banca (legale rappresentante o procuratore speciale).



Firma del Richiedente la Carta Aggiuntiva



Firma del Titolare della Carta Principale



Firma per Deutsche Bank SpA

Richiesta di Carta di Credito Personale Aggiuntiva Platinum VISA emessa da Deutsche Bank S.p.A.

ATTENZIONE: tutte le spese effettuate con la Carta Aggiuntiva verranno addebitate con le stesse modalità e sulla stessa Lista Movimenti della Carta Principale. Il Fido concesso alla Carta Aggiuntiva rientra nei limiti di quello della Carta Principale.

DATI PERSONALI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE

Cognome	Nome	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
Nato/a il	a	Prov.	
Nazionalità	Indirizzo (residenza)	N.	CAP
Località			Prov.
Codice fiscale	Titolare della Carta di Credito N. <input type="text"/> - <input type="text"/> Scadenza		

DATI PERSONALI DEL RICHIEDENTE LA CARTA AGGIUNTIVA

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Prov. di nascita
Data di nascita		
Nazione di nascita	Codice Fiscale	Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Tipo Documento di Identità: <input type="checkbox"/> 01 Carta di identità <input type="checkbox"/> 02 Passaporto <input type="checkbox"/> 10 Patente <input type="checkbox"/> 11 Porto d'armi <input type="checkbox"/> 12 Tessera postale <input type="checkbox"/> 13 Tessera Pers Pubblica Amminist <input type="checkbox"/> 14 Altro Documento		
Numero Documento di Identità	Data rilascio	
Località di rilascio	Prov di rilascio	Nazione di rilascio
Data scadenza documento	Cittadinanza	Eventuale seconda cittadinanza
Permesso di soggiorno: <input type="checkbox"/> CSG Carta di soggiorno <input type="checkbox"/> PSE Perm Soggiorno CE 5 anni <input type="checkbox"/> PSG Perm Soggiorno Non CE 2 anni		
Data di scadenza del permesso	Soggiorno dal	
Stato Civile: <input type="checkbox"/> 01 Celibe/nubile <input type="checkbox"/> 02 Coniugato/a comunione beni <input type="checkbox"/> 03 Coniugato/a separazione beni <input type="checkbox"/> 04 Divorziato/a <input type="checkbox"/> 05 Vedovo/a <input type="checkbox"/> 06 Separato/a		

N.B.: allegare copia fronte e retro del Documento Indicato e copia del Codice Fiscale

RESIDENZA

Indirizzo	Numero civico	C.A.P.
Comune	Prov.	Nazione
Telefono abitazione (facoltativo)	cellulare (obbligatorio)	/
Indirizzo e-mail (obbligatorio)		

INDIRIZZO DI DOMICILIO (se diverso da residenza)

Indirizzo	Numero civico	C.A.P.
Comune	Prov.	Stato

ATTIVITÀ LAVORATIVA DEL RICHIEDENTE

Tipo attività economica: codice <input type="text"/> (per la compilazione di questo campo, consultare la tabella TAE allegata)					
Prov. attività prevalente	Nazione attività prevalente				
Settore: <input type="checkbox"/> 01 Industria <input type="checkbox"/> 02 Assicurazioni <input type="checkbox"/> 03 Pubbl.istruz. <input type="checkbox"/> 04 Edilizia <input type="checkbox"/> 05 Servizi <input type="checkbox"/> 06 Pubbl.Amm. <input type="checkbox"/> 07 Difesa	<input type="checkbox"/> 08 Commercio <input type="checkbox"/> 09 Artigianato <input type="checkbox"/> 10 Agricoltura <input type="checkbox"/> 11 Credito <input type="checkbox"/> 12 Sanità <input type="checkbox"/> 13 Turismo <input type="checkbox"/> 99 Altro	<input type="checkbox"/> 17 Libero Professionista <input type="checkbox"/> 21 Negoziante <input type="checkbox"/> 23 Artigiano <input type="checkbox"/> 24 Pensionato <input type="checkbox"/> 25 Agricoltore	<input type="checkbox"/> 26 Casalinga <input type="checkbox"/> 27 In cerca d'occupazione <input type="checkbox"/> 28 Studente <input type="checkbox"/> 29 Militare <input type="checkbox"/> 30 Religioso	<input type="checkbox"/> 01 Impiegato <input type="checkbox"/> 02 Titolare D'impresa <input type="checkbox"/> 03 Quadro/Funzionario <input type="checkbox"/> 04 Dirigente <input type="checkbox"/> 05 Operaio <input type="checkbox"/> 14 Docente	
Qualifica: <input type="checkbox"/> 01 Impiegato <input type="checkbox"/> 02 Titolare D'impresa <input type="checkbox"/> 03 Quadro/Funzionario <input type="checkbox"/> 04 Dirigente <input type="checkbox"/> 05 Operaio <input type="checkbox"/> 14 Docente	<input type="checkbox"/> 17 Libero Professionista <input type="checkbox"/> 21 Negoziante <input type="checkbox"/> 23 Artigiano <input type="checkbox"/> 24 Pensionato <input type="checkbox"/> 25 Agricoltore	<input type="checkbox"/> 26 Casalinga <input type="checkbox"/> 27 In cerca d'occupazione <input type="checkbox"/> 28 Studente <input type="checkbox"/> 29 Militare <input type="checkbox"/> 30 Religioso	<input type="checkbox"/> 01 Industria <input type="checkbox"/> 02 Assicurazioni <input type="checkbox"/> 03 Pubbl.istruz. <input type="checkbox"/> 04 Edilizia <input type="checkbox"/> 05 Servizi <input type="checkbox"/> 06 Pubbl.Amm. <input type="checkbox"/> 07 Difesa	<input type="checkbox"/> 08 Commercio <input type="checkbox"/> 09 Artigianato <input type="checkbox"/> 10 Agricoltura <input type="checkbox"/> 11 Credito <input type="checkbox"/> 12 Sanità <input type="checkbox"/> 13 Turismo <input type="checkbox"/> 99 Altro	<input type="checkbox"/> 17 Libero Professionista <input type="checkbox"/> 21 Negoziante <input type="checkbox"/> 23 Artigiano <input type="checkbox"/> 24 Pensionato <input type="checkbox"/> 25 Agricoltore

Paesi esteri con cui il Richiedente intrattiene rapporti di Business	Paese 1	Paese 2	Paese 3
--	---------	---------	---------

DICHIARAZIONE DI APPARTENENZA/NON APPARTENENZA A CATEGORIE DI SOGGETTI POLITICAMENTE ESPOSTI

Il titolare appartiene alla categoria identificata dal D. Lgs. 231/07 e s.m.i. come PEP (Persone Politicamente Esposte)* Sì No

* Persone politicamente esposte. Art.1 – comma 2 – lettera dd) D. Lgs. 213/2007 e s.m.i.	- 1.7. componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti; - 1.8. direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale; - 1.9. direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali. - 2. sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili; - 3. sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intraggono notoriamente stretti legami: - 3.1. le persone fisiche che, al senso del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intraggono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari; - 3.2. le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.
--	--

("Richiedente" o "Titolare" o "Cliente")

Attenzione: la Carta Aggiuntiva verrà spedita direttamente all'indirizzo di residenza del titolare della Carta Principale.

Il Richiedente la Carta Aggiuntiva dichiara:

- ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 231/07 e s.m.i. nonché delle relative disposizioni regolamentari e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 55 del medesimo D.Lgs. 231/07 e s.m.i.: (i) di avere fornito tutte le informazioni necessarie (ii) di essere il Titolare effettivo della Carta (iii) di utilizzare quest'ultima come strumento di pagamento per soddisfare proprie esigenze e (iv) a fronte di richiamo operato dall'Emitente, di indicare eventuali operazioni di importo pari o superiore a 15.000 euro che, nel corso del futuro svolgimento del rapporto, siano effettuate per conto terzi, fornendo all'Emitente tutte le indicazioni necessarie all'identificazione del titolare effettivo dell'operazione medesima.

Luogo e Data

Il Richiedente la Carta Aggiuntiva e il Titolare della Carta Principale chiedono a Deutsche Bank S.p.A. ("Banca" o "Emitente") l'emissione di una Carta Aggiuntiva e a tal fine, dichiarano

- di aver fornito l'indirizzo della loro attuale residenza e che la loro unica residenza fiscale coincide con la residenza anagrafica dichiarata;
- di aver ricevuto copia del Foglio Informativo prima di sottoscrivere questa richiesta ("Richiesta");
- di aver preso visione e di accettare le norme del CONTRATTO QUADRO CHE DISCIPLINA IL FUNZIONAMENTO DELLE CARTE DI CREDITO ("Regolamento");
- di aver preso visione e di accettare le Condizioni Economiche ("Condizioni Economiche") riportate del documento denominato "Documento di Sintesi" ("DDS") che costituisce il frontespizio di questa Richiesta ed è parte integrante e sostanziale di questo contratto ("Contratto");
- di aver controllato che i dati dichiarati ed indicati nella presente richiesta sono esatti e veritieri;
- di essere, ai fini valutari, residenti in Italia e di non aver mai subito protesti cambiari, né di aver in corso né avuto azioni esecutive in proprio danno;
- di aver ricevuto l'informatica ai sensi del "Codice di condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti" approvato dal Garante con il Provvedimento n. 163 del 12 settembre 2019;
- di aver preso visione della Guida concernente il credito ai consumatori messa a disposizione da parte della Banca sul sito www.db.com/italia ("Sito");
- di aver preso visione della Guida concernente l'accesso ai meccanismi di soluzione stragiudiziale delle controversie previsti ai sensi dell'art. 128 bis d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 (Arbitro Bancario Finanziario) messa a disposizione della Banca sul Sito;
- di aver preso visione e di accettare le informazioni e le disposizioni contenute nella "Guida sui pagamenti via internet con carte" pubblicata sul Sito e allegata a questa

Luogo e Data

Inoltre, con la sottoscrizione della presente richiesta il Titolare della Carta Principale dichiara:

- di essere a conoscenza che l'emissione della Carta Aggiuntiva ha un impatto sul valore del T.A.E.G della Carta Principale. L'Emitente provvederà ad inviare il nuovo T.A.E.G. al Titolare della Carta Principale;
- di autorizzare - in forza del mandato SDD a suo tempo sottoscritto - la Banca a disporre sul conto corrente indicato in suddetto mandato l'addebito di tutti gli importi dovuti alla Banca per l'utilizzo della Carta Aggiuntiva e, inoltre, di accettare il termine entro cui verrà messa a disposizione la Lista Movimenti, come di seguito definita, della Carta Principale che conterrà altresì le movimentazioni della Carta Aggiuntiva ai sensi dell'art. 4 della Sezione II del Regolamento stesso;

Luogo e Data

Ai sensi e agli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., 118 e 126 sexies del TUB, nonché dell'art.29, comma 1 bis del Decreto, come modificato dal Decreto PSD2, il Richiedente la Carta Aggiuntiva e il Titolare della Carta Principale dichiarano di approvare specificamente i seguenti articoli del Regolamento: **Sezione I:** art.5. (Obblighi a carico del Titolare per l'utilizzo della Carta quale Strumento di Pagamento e delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato); art.6. (Rettifica di Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite); art.7. (Responsabilità della Banca per Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite); art. 8. (Rimborsi per operazioni di pagamento autorizzate disposte dal beneficiario o per il suo tramite); art. 9. (Limiti dell'utilizzo e blocco degli Strumenti di Pagamento); art. 10. (Spese); art.11. (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali); art.12. (Recesso); art.14. (Comunicazioni); art. 17 (Obblighi del Titolare); **Sottosezione 1(A)** Rapporti con i Third Party Providers (TPP); art.2 (Consenso del Titolare); art. 4 (Limiti all'accesso al Conto di Pagamento associato alla Carta da parte del TPP). **Sezione II:** art. 2 (Validità); 3 (Utilizzo); art. 4 (Rimborso e Modalità di pagamento); art. 5 (Rimborso rateale, ritardato o mancato pagamento); art. 7 (Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione); art. 8 (Norme di sicurezza). **Sezione III:** art. 2 (Rimborso del Credito Finanziato).

Luogo e Data

- di essere consapevole ed accettare che, rivestendo la qualifica di consumatore, in forza degli artt.125 ter TUB e 67 D.Lgs. 206/2005 ("Codice del Consumo") può recedere dal rapporto relativo alla Carta Aggiuntiva, senza alcuna penalità e senza giustificare il motivo, entro il termine di 14 giorni dalla conclusione del Contratto (vale a dire, dalla ricezione della Carta Aggiuntiva e la contestuale accettazione della richiesta da parte dell'Emitente), tramite una comunicazione scritta a mezzo raccomandata a/r all'Emitente e restituendo la Carta Aggiuntiva debitamente tagliata in due, se il Contratto è concluso mediante tecniche di comunicazione a distanza.



Firma del Richiedente la Carta Aggiuntiva

Richiesta;

- di dare il proprio consenso alla sottoscrizione, da parte della Banca, ove previsti, di contratti di assicurazione per il caso di morte del Titolare (come indicato nel Regolamento), ai sensi e per gli effetti dell'art.1919, secondo comma, cod.civ.;
- di agire nei confronti della Banca per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale;
- di voler ricevere la Carta Aggiuntiva, come definita nel Regolamento, ed eventuali codici segreti e password, a mezzo posta, all'indirizzo di residenza tanto del Titolare della Carta Principale quanto del Richiedente la Carta Aggiuntiva;
- di essere consapevoli ed accettare che il rapporto tra il Richiedente e la Banca si intende concluso e perfezionato con le modalità descritte nel Regolamento. A seguito dell'accettazione di questa Richiesta la Banca invierà la Carta, come definita nel Regolamento e il P.I.N al Richiedente all'indirizzo di residenza tanto del Titolare della Carta Principale quanto del richiedente la Carta Aggiuntiva mediante posta ordinaria;
- danno il proprio consenso - ai sensi dell'art.29, comma 1bis, del D. Lgs. 11/2010 ("Decreto") come modificato dal D. Lgs. 218/2017 di recepimento della Direttiva PSD2 ("DecretoPSD2") - all'accesso, trattamento e conservazione dei propri dati personali da parte della Banca in relazione all'erogazione dei servizi di pagamento;
- con riferimento ai rapporti con le Terze Parti (Third Party Providers) di cui alla Sottosezione 1(A) della Sezione I del Regolamento, autorizzano le modalità di rilascio del proprio consenso secondo quanto previsto all'art.2.1 di detta Sottosezione;
- di autorizzare la Banca ad attivare il servizio SMS di notifica delle autorizzazioni di spesa; tale servizio viene offerto gratuitamente dalla Banca ma potrebbe essere addebitato un costo da parte dell'operatore telefonico in base al contratto sottoscritto tra Cliente e l'operatore. Il Cliente ha facoltà di disattivare tale servizio in ogni momento.



Firma del Titolare della Carta Principale

■ di voler ricevere detta Lista Movimenti nelle stesse modalità scelte per la Carta Principale;

- con riferimento alle c.d. Modalità di Pagamento rateale di cui all'art. 5 della Sezione II del Regolamento, di essere stato informato del diritto di ottenere dalla Banca gratuitamente - prima della sottoscrizione di questa Richiesta e per tutto il periodo previsto per l'esercizio del diritto di recesso indicato nell'art.11 della Sezione I del Regolamento – chiarimenti adeguati aventi ad oggetto la documentazione pre-contrattuale fornita, le caratteristiche essenziali del prodotto offerto, gli effetti che possono derivare dalla conclusione del contratto di Credito Finanziato come definito alla Sezione III del Regolamento in termini di obblighi economici e conseguenze del mancato pagamento.



Firma del Titolare della Carta Principale

Il Richiedente la Carta Aggiuntiva e il Titolare della Carta Principale dichiarano di aver ricevuto un esemplare del Contratto (comprensivo del Regolamento e del DDS, della "Guida sui pagamenti via internet con carte", e l'informativa, ai sensi degli artt. 12,13 e 14 del Regolamento Generale Europeo N.679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, predisposta dalla Banca.

Luogo e Data



- Firma del Richiedente la Carta Aggiuntiva



- Firma del Titolare della Carta Principale

MANIFESTAZIONE DI CONSENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL REGOLAMENTO GENERALE EUROPEO N.679/2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione all'informatica fornita dalla Banca, il sottoscritto

■ per quanto riguarda il trattamento dei propri dati personali da parte della Banca, di società del gruppo Deutsche Bank o del gruppo Deutsche Bank AG, cui i suoi dati possono essere comunicati, per finalità di informazione ed indagine commerciale nonché per finalità di profilazione

[facoltativo] dà il proprio consenso nega il proprio consenso

■ per quanto riguarda il trattamento dei propri dati personali da parte della Banca e dei soggetti terzi (italiani e stranieri) cui i suoi dati possono essere comunicati per finalità di informazione ed indagine commerciale

[facoltativo] dà il proprio consenso nega il proprio consenso.

Luogo e Data



- Firma del Richiedente la Carta Aggiuntiva

ATTENZIONE: il rilascio della Carta è subordinato all'approvazione della Banca.

Tabella TAE (Tipo Attività Economica)

Descrizione attività	Codice	Descrizione attività	Codice
AGENZIE VIAGGIO E INTERMEDIARI DEI TRASPORTI	771	PRODUZIONE PRODOTTI ENERGETICI (CARBONE, PETROLIO, ENERGIA ELETTRICA, GAS, RACCOLTA, DEPURAZIONE E DISTRIBUZIONE ACQUA)	110
ALBERGHI E PUBBLICI ESERCIZI	660	PRODUZIONE PRODOTTI IN GOMMA, PLASTICA E PNEUMATICI	480
ALLEVAMENTO, CACCIA, SILVICOLTURA E PESCA	014	PRODUZIONE STRUMENTI MUSICALI	492
ALTRI AGENTI, MEDIATORI E CONSULENTI NON ANCORA CLASSIFICATI (ES. AGENTI SPORTIVI)	993	PRODUZIONE TAPPETI, TAPPEZZERIE	440
ALTRI SERVIZI PERSONALI NON ALTROVE CLASSIFICATI (SERVIZI DELLE POMPE FUNEBRI, DI CREMAZIONE, DI AGENZIE MATRIM., ECC.)	984	PRODUZIONE VINO	012
AUTOTRASPORTATORI DI CONTANTE, TITOLI E VALORI C/ TERZI	732	PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE CARTA E CARTONE	470
BADANTE	994	PROFESSIONI AMMINISTRATIVO/CONTABILI (COMMERCIALISTI, RAGIONIERI, PERITI COMMERCIALI, AMM.CONDOMINIO, REVISORI, ECC)	832
BANCARI	829	PROFESSIONI GIURIDICO/LEGALI (AVVOCATI, NOTAI, MAGISTRATI)	990
CARPENTERIA E COSTRUZIONI IN LEGNO, LAVORI IN LEGNO PER EDILIZIA	463	PROFESSIONI IN DISCIPLINE RELIGIOSE E TEOLOGICHE	992
COLTIVAZIONE PRODOTTI AGRICOLI E OLIO	010	PROFESSIONI SPORTIVE E ARTISTICHE	971
COMMERCIO ALTRI PRODOTTI NON ALIMENTARI	619	PROFESSIONI TECNICO/SCIENTIFICHE (ARCHITETTI, INGEGNERI, CHIMICI, BIOLOGI, AGRONOMI, PERITI, GEOMETRI, ECC.)	991
COMMERCIO ANTIQUARIATO E OGGETTI D'ARTE	649	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E MAGISTRATI	001
COMMERCIO ARMI E MUNIZIONI	654	RIPARAZIONE AUTO, MOTO E BICICLETTE	671
COMMERCIO COMBUSTIBILI, MINERALI, PRODOTTI CHIMICI E CARBURANTI	600	RIPARAZIONE CALZATURE, ARTICOLI CUOIO, ELETRODOMESTICI	672
COMMERCIO LEGNAME E MATERIALE DA COSTRUZIONE	613	SALE CORSE, CASE DA GIOCO	972
COMMERCIO LIBRI, GIORNALI, CANCELLERIA	653	SERVIZI CONNESSI AI TRASPORTI (GESTIONE PORTI, AUTOSTRADE, STAZIONI DI SERVIZIO, CONTROLLO E PESATURA MERCI)	760
COMMERCIO MACCHINE, ATTREZZATURE, VEICOLI	614	SERVIZI DEGLI INTERMEDIARI DEL COMMERCIO (AGENTI, RAPPRESENTANTI E AGENZIE DI MEDIAZIONE DEL COMMERCIO)	630
COMMERCIO MATERIALE DI RECUPERO	620	SERVIZI DELLE COMUNICAZIONI E PROFESSIONI LINGUISTICHE, LETTERARIE (GIORNALISTI, SCRITTORI, ECC.)	790
COMMERCIO MATERIE PRIME AGRICOLE, ANIMALI VIVI	611	SERVIZI DI AFFARI IMMOBILIARI (AGENTI IMMOBILIARI)	834
COMMERCIO MOBILI, ELETRODOMESTICI, TV, CASALINGHI E FERRAMENTA	615	SERVIZI DI CONSULENZA TRIBUTARIA, DEL LAVORO, DIREZIONALE, ORGANIZZATIVA, TECNICA, ECC.	831
COMMERCIO OROLOGI, GIOIELLERIA, ARGENTERIA	621	SERVIZI DI CUSTODIA E DEPOSITO	773
COMMERCIO PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE, TABACCO	617	SERVIZI DI CUSTODIA VALORI	731
COMMERCIO PRODOTTI FARMACEUTICI, COSMETICI, PROFUMI	618	SERVIZI DI LAVANDERIA E TINTORIA	981
COMMERCIO PRODOTTI TESSILI, ABBIGLIAMENTO, CALZATURE	616	SERVIZI DI NOLEGGIO E LOCAZIONE	840
EDILIZIA, OPERE PUBBLICHE E DEMOLIZIONE IMMOBILI	500	SERVIZI DI PUBBLICITA	833
FORZE DELL'ORDINE/FORZE ARMATE	005	SERVIZI DI RICERCA E SVILUPPO	940
PRODOTTI CINEMATOGRAFIA E FOTOGRAFIA	493	SERVIZI DI DISINFEZIONE, PULIZIA E NETTEZZA URBANA	920
PRODOTTI STAMPA ED EDITORIA	473	SERVIZI FERROVIARI, TRAM, METRO, AUTOBUS DI LINEA	710
PRODOTTI TESSILI, PELLE, PELLICCE, ABBIGLIAMENTO	430	SERVIZI FINANZIARI E ASSICURATIVI (CONSUL. FINANZ. E ASSIC., PROM. FINANZ., AGENTI FINANZ., BROKER, MEDIAT. CRED. ECC.)	830
PRODUZIONE BIANCHERIA PER LA CASA E ARREDAMENTO	460	SERVIZI INSEGNAMENTO	930
PRODUZIONE CALZATURE	450	SERVIZI ISTITUZIONI SOCIALI, DELLE ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI E DELLE ORGANIZZAZIONI ECONOMICHE E SINDACALI	960
PRODUZIONE DI PRODOTTI ALIMENTARI E PRODOTTI A BASE DI TABACCO	410	SERVIZI PARRUCCHIERI BARBIERI E ISTITUTI DI BELLEZZA	982
PRODUZIONE GIOCATTOLI E ARTICOLI SPORTIVI	494	SERVIZI PER OLEODOTTO E GASDOTTO	724
PRODUZIONE GIOIELLI E OREFICERIA	491	SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI, CIRCHI, LUNA PARK E SALE DA BALLO	970
PRODUZIONE LEGNO, SUGHERO	490	SERVIZI SANITARI DESTINABILI ALLA VENDITA	950
PRODUZIONE MACCHINE AGRICOLE E INDUSTRIALI	320	SERVIZI STUDI FOTOGRAFICI	983
PRODUZIONE MACCHINE PER UFFICIO, ELABORATORI, STRUMENTI DI PRECISIONE, OTTICA, OROLOGI	330	SERVIZI TRASPORTI DI PERSONE E MERCI	722
PRODUZIONE MATERIALE ELETTRICO	340	SERVIZI TRASPORTI MARITTIMI, CABOTAGGIO, AEREI	740
PRODUZIONE MATERIALI DA COSTRUZIONE, VETRO, CERAMICA, PRODUZIONE, ESTRAZIONE E RICERCA DI SALI	230	ALTRA ATTIVITÀ	999
PRODUZIONE METALLI	210		
PRODUZIONE MEZZI DI TRASPORTO	350		
PRODUZIONE MOBILI IN LEGNO E GIUNCO, MATERASSI	467		
PRODUZIONE PENNE, TIMBRI E PRODOTTI DI CANCELLERIA	495		
PRODUZIONE PRODOTTI CHIMICI, FARMACEUTICI, VERNICI, FIBRE ARTIFICIALI E SINTETICHE	250		

Tabella Forma giuridica della Società

Forma giuridica	Codice	Forma giuridica	Codice	Forma giuridica	Codice
CONDOMINIO	016	NO PROFIT/STRUTTURE ANALOGHE	541	SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO S.N.C.	010
CONSORZIO	022	SOCIETÀ A RESP.LIMITATA (S.R.L)	014	SOCIETÀ PER AZIONI S.P.A.	013
DITTA INDIVIDUALE	002	SOCIETÀ COOP. RESP. LIMITATA. S.C.R.L.	015	SOCIETÀ SEMPLICE S.S.	006
ENTE CON PERSONALITÀ GIURIDICA	019	SOCIETÀ DI FATTO	007	SOCIETÀ COOP. RESP. ILLIMITATA	011
ENTE SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA	018	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI S.A.A.	009	TRUST/STRUTTURE ANALOGHE	531
MONEY TRANSFER	533	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE S.A.S.	008		

Con l'emissione della Carta Aggiuntiva, il Titolare (o Intestatario come definito all'art.9 del Regolamento) acquista gli stessi diritti e assume gli stessi obblighi che il Regolamento, qui di seguito unito, riconosce e pone a carico del Titolare della Carta Principale.

CONTRATTO QUADRO CHE DISCIPLINA IL FUNZIONAMENTO DELLE CARTE DI CREDITO ("Regolamento")

La Carta di Credito Personale ("Carta") è emessa da Deutsche Bank S.p.A. con sede legale in Milano, Piazza del Calendario 3, 20126 Milano, Capitale Sociale Euro 412.153.993,80, C.F. P IVA e numero di iscrizione Registro Imprese di Milano 01340740156, Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, iscritta all'albo delle Banche e capogruppo del gruppo bancario Deutsche Bank a sua volta iscritto all'albo dei gruppi bancari, soggetto all'attività di direzione e coordinamento della Deutsche Bank AG Creditor ID IT89001000001340740156 - aderente al servizio SEDA ("Banca" o "Emittente").

La Carta è utilizzabile per acquistare merci e/o servizi presso quegli esercenti e/o enti convenzionati ("Esercenti Convenzionati") che espongono la vetrofania che riproduce il marchio indicato nel modulo di richiesta ("Marchio"), che contraddistingue il Circuito Internazionale assegnato alla Carta, anche attraverso Internet o altri canali virtuali - mediante utilizzo del Servizio 3D Secure come indicato nella Guida sui pagamenti via internet con carta allegata al Regolamento, sia per ottenere anticipi di denaro contante presso quegli sportelli (anche automatici) dell'Emittente e di quelle altre banche che espongono i contrassegni che riproducono il Marchio ("Banche Associate"), con rinvio ad un momento successivo per il pagamento del relativo acquisto e/o della relativa fornitura, o per il rimborso del relativo anticipo di denaro contante. Nel caso in cui gli utilizzzi della Carta sono rimborsati in modalità rateale secondo le previsioni dell'art. 5 della Sezione II del Regolamento, il Titolare della Carta accede, coi termini e modalità di seguito descritti, ad una facilitazione finanziaria.

Le suddette funzioni d'uso della Carta sono soggette alle condizioni e termini indicati in questo Regolamento.

L'emissione e l'uso della Carta sono disciplinati, oltre che dal Regolamento, anche dalle Condizioni Economiche riportate nelle Informazioni nell'edizione tempo per tempo in vigore che costituisce il frontespizio a questo Contratto ed è parte integrante e sostanziale del Regolamento. Le norme contenute nel Regolamento della Carta si intendono applicabili, per quanto non altrimenti disposto, anche nei confronti dei familiari (coniuge e/o figlio) del Titolare (come dopo definito), purché conviventi con quest'ultimo e maggiorenni, che hanno ottenuto dall'Emittente il rilascio di una Carta Aggiuntiva collegata alla Carta.

■ SEZIONE I – NORME GENERALI RELATIVE AL CONTO DI PAGAMENTO ASSOCIATO ALLA CARTA

Art. 1 - Definizioni

In questa Sezione I del Regolamento, devono intendersi richiamate le definizioni di cui all'art. 1 del Decreto come modificato dal Decreto PSD2 ("Decreto"), di cui qui di seguito si riportano le principali.

"Addebito Diretto": un Servizio di Pagamento per l'addebito del Conto di Pagamento del Cliente in base al quale un'Operazione di Pagamento è disposta dal beneficiario in conformità al consenso dato dal Cliente al beneficiario, al Prestatore di Servizi di Pagamento del beneficiario ovvero alla Banca;

"Autenticazione": la procedura che consente alla Banca di verificare l'identità del Titolare o la validità dell'uso della Carta, incluse le relative credenziali di sicurezza personalizzate fornite dall'Emittente;

"Autenticazione Forte del Titolare": autenticazione basata sull'uso di due o più elementi, classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo il Titolare conosce), del possesso (qualcosa che solo il Titolare possiede) e dell'inerenza (qualcosa che caratterizza il Titolare), che sono indipendenti, in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, e che è concepita in modo da tutelare la riservatezza dei dati di autenticazione;

"Cliente": il Titolare della Carta;

"Credenziali di Sicurezza Personalizzate" funzionalità personalizzate fornite al Titolare dalla Banca ai fini dell'Autenticazione e dell'Autenticazione Forte del Titolare;

"Dati sensibili relativi ai pagamenti" dati sensibili che possono essere usati per commettere frodi, incluse le Credenziali di Sicurezza Personalizzate;

"Consumatore": persona fisica di cui all'art.3, comma 1, lettera a) del Codice del Consumo (DL 206/2005);

"Conto di Pagamento": il conto di pagamento associato alla Carta;

"Giornata Operativa": il giorno in cui il Prestatore di Servizi di Pagamento del Cliente o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'Operazione di Pagamento è operativo;

"Identificativo Unico": la combinazione di lettere, numeri o simboli che il Cliente deve fornire alla Banca per identificare in modo certo il beneficiario di un'Operazione di Pagamento o il suo Conto di Pagamento (ad es. IBAN);

"Operazione di Pagamento": l'atto, disposto dal Titolare o per suo conto o dal beneficiario, di collocare, trasferire o ritirare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra il Titolare e il beneficiario;

"Operazione di Pagamento non autorizzata": Operazione di Pagamento eseguita senza il consenso del Titolare;

"Operazione di Pagamento non correttamente eseguita": Operazione di Pagamento eseguita in modo non conforme all'ordine impartito dal Titolare;

"Ordine di Pagamento": l'istruzione del Cliente o di un beneficiario a un Prestatore di Servizi di Pagamento di eseguire un'Operazione di Pagamento;

"Prestatore di Servizi di Pagamento": un soggetto autorizzato a prestare Servizi di Pagamento ed effettuare Operazioni di Pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca;

"Prestatore di servizi di pagamento di radicamento del conto": un prestatore di servizi di pagamento che fornisce e amministra un conto di pagamento per un pagatore, ivi espressamente inclusa la Banca;

"Strumento di Pagamento": qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra il Cliente e la Banca, ivi compresa la Carta di cui si avvale il Cliente per dare alla Banca un Ordine di Pagamento;

"Prestatore di servizi di informazione sui conti" o "AISP": un prestatore di servizi che esercita il Servizio di Informazione sul Conto;

"Servizio di Informazione sul Conto": un servizio online che fornisce informazioni consolidate relativamente al Conto Corrente o all'insieme dei Conti di Pagamento detenuti dal Cliente presso la Banca o presso altri Prestatori di servizi di pagamento di radicamento del conto;

"Servizio di Pagamento": le seguenti attività: 1) servizi che permettono di depositare contanti sul Conto di Pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione del Conto di Pagamento; 2) servizi che permettono prelievi in contante dal Conto di Pagamento, nonché tutte le operazioni richieste per la gestione del Conto di pagamento; 3) esecuzione di Ordini di Pagamento sul Conto di Pagamento, su un altro Conto di Pagamento presso la Banca ovvero su conto di Pagamento presso altro Prestatore di Servizi di Pagamento (Addebiti Diretti, operazioni mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi, bonifici); 4) esecuzione di Ordini di Pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore del Servizio di Pagamento (Addebiti Diretti, operazioni mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi, bonifici); 5) emissione e/o acquisizione di Strumenti di Pagamento; 6) rimessa di denaro; 7) l'esecuzione del Servizio di Informazione sul Conto di Pagamento ove il consenso del Cliente ad ottenere l'informazione sul Conto di Pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione digitale o informatico e l'informazione sul Conto di Pagamento sia fornita all'operatore del sistema o della rete di comunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra il Cliente ed il fornitore del Servizio di Informazione sul Conto Corrente; "Third Party Providers" o "TPP": i prestatori di servizi diversi dall'Emittente.

Art. 2 - Ambito di applicazione

Alla Carta è associato un Conto di Pagamento che è regolato dalle norme del D.Lgs. n. 385/1993 ("Testo Unico Bancario (TUB)") ad esso applicabili e dalle norme del Decreto.

Art. 3 - Autorizzazione di un'Operazione di Pagamento

Il Titolare deve manifestare il proprio consenso all'Operazione di Pagamento, o ad una serie di Operazioni di Pagamento, con le modalità di utilizzo previste dall'art. 3 della Sezione II di questo Regolamento.

Art. 4 - Revoca di un Ordine di Pagamento e relative spese

Il Titolare può revocare il consenso all'esecuzione di un'Operazione di Pagamento o una serie di Operazioni di Pagamento, trasmesso dal Titolare medesimo o dal beneficiario, fino a che l'Ordine di Pagamento non sia stato ricevuto dall'Emittente. La revoca dovrà avvenire, ove possibile, con le medesime modalità con cui il consenso è stato prestato, ovvero con le diverse modalità previste dall'Esercente Convenzionato / beneficiario e/o dal Circuito Internazionale.

Se l'Operazione di Pagamento è disposta su iniziativa del beneficiario o per il suo tramite, la revoca del consenso ad eseguire l'Operazione di Pagamento dovrà avvenire direttamente nei confronti dell'Esercente/beneficiario, in ogni caso prima che l'Ordine di pagamento sia ricevuto dall'Emittente. Nel caso di Addebiti Diretti, per i quali vi è una preventiva autorizzazione all'addebito sulla Carta da parte del Titolare, quest'ultimo può revocare l'Ordine di Pagamento non oltre la fine della Giornata Operativa precedente il giorno concordato per l'addebito, nei modi e nelle forme previste dalla legge e/o dal contratto concluso con l'Esercente Convenzionato/beneficiario medesimo, in ogni caso prima che l'Ordine di Pagamento sia ricevuto dall'Emittente.

Una volta ricevuto dall'Emittente, l'Ordine di Pagamento diviene irrevocabile e può essere revocato solo con il consenso dell'Emittente medesimo e, in caso di Operazioni di Pagamento disposte su iniziativa del beneficiario o per il suo tramite e di Addebiti Diretti, è necessario anche il consenso del beneficiario. In tutti questi casi, l'Emittente si riserva di addebitare le spese connesse alla revoca, nella misura indicate nelle Condizioni Economiche, e che saranno comunque proporzionate ai costi effettivi sostenuti dall'Emittente. Le Operazioni di Pagamento eseguite successivamente al momento in cui l'Emittente riceve la revoca del consenso non possono essere considerate autorizzate.

Art. 5 - Obblighi a carico del Titolare per l'utilizzo della Carta quale Strumento di Pagamento, e delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato

Il Titolare deve utilizzare la Carta, quale Strumento di Pagamento, in base ai termini e alle condizioni della presente Sezione I del Regolamento e, non appena ricevuta la stessa, deve immediatamente adottare tutte le ragionevoli misure idonee a proteggere i dispositivi e le Credenziali di Sicurezza Personalizzate che ne consentono l'utilizzo.

Il Titolare, in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta e/o delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate deve chiedere senza indugio all'Emittente il blocco della Carta, in qualunque momento, secondo le modalità indicate nelle Informazioni. Dette modalità operative sono altresì riportate nella "Guida sui disconoscimenti di operazioni di pagamento non autorizzate" resa disponibile all'interno della sezione Trasparenza Bancaria dei siti www.deutsche-bank.it e www.dbeasy.it.

L'Emittente provvede al blocco della Carta non appena ha ricevuto la comunicazione da parte del Titolare e comunica allo stesso l'avvenuto blocco e il numero di blocco.

L'Emittente si riserva di chiedere al Titolare, in un momento successivo, la produzione della denuncia presentata presso le competenti Autorità di Pubblica Sicurezza.

Fino alla comunicazione smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta e/o delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate all'Emittente di cui ai precedenti paragrafi, il Titolare risponde delle perdite subite in conseguenza degli eventi citati sino a un massimo di 50,00 euro. Detto massimale non si applica se il Titolare ha agito con colpa grave o in maniera fraudolenta.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita: (a) se l'Emittente per l'esecuzione delle Operazioni di Pagamento in via elettronica non esige, quando obbligatoria, un'Autenticazione Forte del Cliente; (b) se lo smarrimento, furto, appropriazione indebita e l'uso non autorizzato della Carta e/o delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate non potevano essere notati dal Titolare prima dell'Operazione di Pagamento; (c) se detta perdita è stata causata da atti o omissioni di soggetti di cui l'Emittente si avvale per l'esecuzione delle attività previste a suo carico nel Regolamento.

Art. 6 - Rettifica di Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite

Il Titolare che viene a conoscenza di Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite, ha diritto ad ottenerne la rettifica se comunica senza indugio tale

circostanza all'Emittente - secondo le modalità indicate nelle Informazioni. Dette modalità operative sono altresì riportate nella "Guida sui disconoscimenti di operazioni di pagamento non autorizzate" resa disponibile all'interno della sezione Trasparenza Bancaria dei siti www.deutsche-bank.it e www.dbeasy.it.

La comunicazione deve essere effettuata entro il termine perentorio di 13 (tredici) mesi decorrenti dalla data di addebito dell'Operazione di Pagamento. Il termine di 13 (tredici) mesi non si applica nel caso in cui l'Emittente abbia omesso di fornire o mettere a disposizione del Titolare – nelle tempistiche da quest'ultimo scelte – le informazioni obbligatorie relative all'Operazione di Pagamento, previste dalla normativa per i Servizi di Pagamento (D.Lg 11/2010 e successive modifiche ed integrazioni).

Art. 7 - Responsabilità della Banca per Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite

7.1 Rimborso

Il Titolare, che abbia rispettato gli obblighi di cui precedente primo comma dell'art.5 - ha diritto che l'Emittente, immediatamente e in ogni caso entro la fine della Giornata Operativa successiva a quella in cui ha ricevuto la comunicazione del Titolare - nei termini indicati al precedente art. 6 - rimborsi l'importo dell'Operazione di Pagamento non autorizzata, riportando il Conto di Pagamento nello stato in cui si sarebbe trovato se l'Operazione di Pagamento non fosse stata eseguita e assicurando che la data valuta dell'accrédit non sia successiva a quella dell'addebito dell'importo.

Il rimborso non preclude la possibilità per l'Emittente di provare – entro e non oltre il termine massimo di 120 giorni dalla ricezione della comunicazione da parte del Titolare - che l'Operazione di Pagamento era stata correttamente autorizzata dal Titolare. A tal fine, l'Emittente può chiedere al Titolare di fornire documenti (quali ad esempio, messaggi sms, e-mail, denuncia presso le Autorità di Pubblica Sicurezza o documenti equivalenti) e/o ulteriori informazioni relative all'Operazione di Pagamento di cui il Titolare chiede il rimborso. Ove l'Emittente ritenga che l'Operazione di Pagamento sia stata correttamente autorizzata dal Titolare, quest'ultimo ha l'obbligo di restituire senza indugio all'Emittente l'importo da quest'ultimo rimborsato in relazione all'Operazione di Pagamento contestata. A tal fine il Titolare rilascia, sin d'ora, il suo consenso al riaddebito di tale importo sul Conto di Pagamento. Resta fermo il diritto del Titolare ad avvalersi dei rimedi previsti al successivo art.13.

L'Emittente, se ha il motivato sospetto che il Titolare abbia agito fraudolentemente, può sospendere le operazioni di rimborso previste dal primo paragrafo di questo articolo 7.1, dandone immediata comunicazione alla Banca d'Italia.

7.2 Prova di autenticazione ed esecuzione di Operazioni di Pagamento

Se il Titolare nega di aver autorizzato un'Operazione di Pagamento già eseguita, o sostiene che questa non sia stata correttamente eseguita, è onere dell'Emittente provare che l'Operazione di Pagamento è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata, e che non ha subito le conseguenze del malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o di altri inconvenienti. In assenza di tale prova, l'Emittente è tenuto a rimborsare al Titolare l'importo dell'Operazione di Pagamento ai sensi del precedente art.7.1. E' altresì onere dell'Emittente fornire la prova della frode, del dolo o della colpa grave del Titolare che neghi di aver autorizzato un'Operazione di Pagamento eseguita mediante l'utilizzo della Carta registrata, in assenza l'Emittente è tenuto a rimborsare al Titolare l'importo dell'Operazione di Pagamento ai sensi del precedente art.7.1.

Art. 7 bis – Responsabilità dell'Emittente per l'utilizzo non corretto degli estremi della Carta o del PIN.

L'Emittente non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione di pagamento se il Titolare: (a) fornisce gli estremi errati della Carta o del PIN; (b) fornisce indicazioni errate per l'esecuzione di Operazioni di Pagamento. L'Emittente agisce per conto del Titolare e compie in ogni caso sforzi ragionevoli per recuperare i fondi oggetto dell'Operazione di Pagamento; può addebitare al Titolare le spese sostenute per recuperarli, comunque proporzionate ai costi sostenuti, come indicato nelle Informazioni. Il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario deve collaborare, anche comunicando all'Emittente ogni informazione utile. Se non è possibile recuperare i fondi, su richiesta scritta del Titolare, l'Emittente gli fornisce ogni informazione disponibile utile per un'azione di tutela. L'obbligo dell'Emittente di attivarsi per recuperare i fondi riguarda i mezzi e non il risultato.

Art. 8 - Rimborsi per Operazioni di Pagamento autorizzate disposte dal beneficiario o per il suo tramite

Nel caso in cui un'Operazione di Pagamento autorizzata disposta su iniziativa del beneficiario o per il suo tramite sia già stata eseguita, il Titolare può chiedere il rimborso entro 8 settimane dalla data dell'addebito qualora siano soddisfatte entrambe le seguenti condizioni:

a) al momento del rilascio, l'autorizzazione non specificava l'importo dell'operazione di Pagamento;

b) l'importo dell'Operazione superava quello che il Titolare avrebbe potuto ragionevolmente aspettarsi considerati il suo precedente modello di spesa e le circostanze del caso.

Su richiesta dell'Emittente, il Titolare fornisce i documenti ed ogni elemento utile a dimostrare la sussistenza delle condizioni sopra indicate.

Entro dieci Giornate Operative dalla ricezione della richiesta, l'Emittente rimborsa l'intero importo dell'Operazione di Pagamento, ovvero fornisce una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo.

Il diritto al rimborso del Titolare è precluso se:

- il Titolare ha dato l'autorizzazione all'Operazione di Pagamento direttamente all'Emittente; e
- limitatamente al caso in cui l'autorizzazione del Titolare sia stata data prima dell'esecuzione dell'Operazione di Pagamento, l'Emittente o il beneficiario hanno fornito o messo a disposizione del Titolare le informazioni sulla futura Operazione di Pagamento, almeno 4 (quattro) settimane prima della sua esecuzione.

Art. 9 - Limiti dell'utilizzo e blocco della Carta quale Strumento di Pagamento

L'Emittente può bloccare ovvero ridurre i limiti di utilizzo della Carta, quale Strumento di Pagamento, se ritiene sussistano giustificati motivi connessi ad una o più delle seguenti circostanze: (a) sicurezza della Carta quale Strumento di Pagamento; (b) sospetto di un utilizzo non autorizzato o fraudolento della Carta quale Strumento di Pagamento; (c) se la

Carta, quale Strumento di Pagamento, prevede la concessione di una linea di credito, al verificarsi di un significativo aumento del rischio che il Titolare non sia in grado di ottenere ai propri obblighi di pagamento.

Quando l'Emittente ritiene di procedere al blocco della Carta, quale Strumento di Pagamento, deve informare il Titolare del blocco - ove possibile prima e, in ogni caso, immediatamente dopo il blocco - comunicandone le ragioni, salvo che tale informazione non risulti contraria a ragioni di sicurezza o a norme nazionali o comunitarie.

Quando vengono meno le ragioni che giustificano il blocco della Carta, quale Strumento di Pagamento, l'Emittente deve riattivare lo stesso ovvero, se non è possibile procedere allo sblocco, sostituire lo Strumento di Pagamento bloccato con uno di nuova emissione.

La comunicazione al Titolare è effettuata dall'Emittente tramite telefonata, ovvero, laddove non riesca a contattare il Titolare, mediante telegramma o lettera raccomandata.

Il Titolare potrà comunque richiedere di riattivare, venute meno le ragioni del blocco, la Carta, quale Strumento di Pagamento, con le seguenti modalità: telefonando ai numeri indicati sulla Lista Movimenti, come definita nel Regolamento, recandosi presso uno Sportello dell'Emittente ovvero sul Portale.

Art. 10 - Spese

L'Emittente non può addebitare al Titolare le spese per le informazioni rese al Titolare in conformità ad un obbligo imposto dalla normativa o per l'adozione di misure volte a correggere o prevenire errori o inesattezze nell'esecuzione di Operazioni di Pagamento. L'Emittente può inoltre addebitare al Titolare le spese – negli importi indicati nelle Condizioni Economiche – sostenute per: (i) il giustificato rifiuto ad eseguire un Ordine di Pagamento, ai sensi dell'art. 16 del Decreto; (ii) la revoca di un Ordine di Pagamento su accordo delle parti, una volta decorsi i termini di irrevocabilità; (iii) il recupero dei fondi trasferiti in base ad un Identificativo Unico inesatto.

Art. 11 - Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali

Ogni modifica del Regolamento o delle condizioni e informazioni a esso relative fornite al Titolare ai sensi degli articoli 126quater, comma 1, lettera a) del Testo Unico Bancario (TUB) è proposta espressamente dall'Emittente, con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data di applicazione indicata nella proposta. La comunicazione dell'Emittente – contenente la formula "Proposta di modifica del contratto" – è effettuata per iscritto, su supporto cartaceo o altro supporto durevole concordato con il Titolare.

La modifica delle condizioni contrattuali si ritiene accettata dal Titolare a meno che questi non comunichi all'Emittente, prima della data indicata nella proposta per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. La comunicazione di cui al comma precedente, contenente la proposta di modifica, specifica che in assenza di espresso rifiuto la proposta si intende accettata e che il Titolare ha diritto di recedere senza spese prima della data prevista per l'applicazione della modifica.

Le modifiche dei tassi di interesse o di cambio possono essere applicate con effetto immediato e senza preavviso, anche se sono sfavorevoli per il Titolare, se la modifica è la conseguenza della variazione dei tassi di interesse o di cambio di riferimento convenuti nel Regolamento. L'Emittente informa tempestivamente il Titolare della modifica dei tassi di interesse con comunicazione scritta, su supporto cartaceo o altro supporto durevole concordato con il Titolare.

Le modifiche dei tassi di interesse o di cambio utilizzati nelle Operazioni di Pagamento sono applicate e calcolate in modo da non creare discriminazioni tra Titolari, secondo quanto stabilito dalla normativa di riferimento applicabile.

Se il Titolare è un consumatore, il Regolamento o le condizioni e informazioni a esso relative fornite al Titolare ai sensi degli articoli 126quater, comma 1, lettera a), Testo Unico Bancario (TUB) possono essere modificate se sussiste un giustificato motivo.

Art. 12 - Recesso

Il Titolare, che rientra nella definizione di Consumatore, può recedere dal rapporto relativo alla Carta entro 14 (quattordici) giorni dalla conclusione di questo Contratto – che deve intendersi perfezionato, con la ricezione da parte del Titolare della Carta e la contestuale accettazione della Richiesta da parte della Banca. In tal caso, il Titolare che recede:

- na de una comunicazione scritta tramite lettera raccomandata A/R da inviarsi a Deutsche Bank S.p.A. – PCC Services Carte - Piazza del Calendario, 3 - 20126 Milano;
- se questo Contratto ha avuto esecuzione in tutto o in parte, entro 30 (trenta) giorni dall'invio della raccomandata prevista dalla lettera a), restituisce il capitale e paga gli eventuali interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto stabilito da questo Contratto. Il Titolare, inoltre, è tenuto alla restituzione all'Emittente della Carta debitamente tagliata in due.

Decoro il periodo di 14 giorni di cui al precedente paragrafo, il Titolare ha la facoltà di recedere da questo Contratto, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura con una comunicazione secondo le modalità sopra indicate.

Contestualmente il Titolare deve pagare all'Emittente, in un'unica soluzione, l'ammontare di quanto dovuto e risultante dalla Lista Movimenti, come definita nel Regolamento, immediatamente antecedente il recesso, degli eventuali utilizzzi successivi effettuati con la Carta, degli interessi nella misura indicata nelle Condizioni Economiche e delle Commissioni come indicate all'art.2 della Sezione II di questo Regolamento eventualmente maturate sugli stessi, e rimborsare tutto quanto dovuto in relazione al Credito Finanziato, come definito nella Sezione III del Regolamento.

Fermo restando quanto previsto all'ultimo paragrafo di questo articolo, nel caso in cui la lettera di recesso del Titolare giunga alla Banca Emittente oltre il termine previsto per il rinnovo automatico della Carta, resta comunque a carico del Titolare la Commissione prevista per il rinnovo automatico della Carta. In tale ipotesi il Titolare deve anche restituire all'Emittente la Carta rinnovata eventualmente ricevuta tagliata in due inviandola a Deutsche Bank S.p.A. – PCC Services Carte - Piazza del Calendario, 3 - 20126 Milano.

Con le stesse modalità l'Emittente: (i) può recedere dal Credito Finanziato, come definito nella Sezione III del Regolamento, in qualsiasi momento con un preavviso di due mesi dando comunicazione al Titolare a mezzo lettera raccomandata e (ii) sospendere, in presenza di un giustificato motivo, l'utilizzo del Credito Finanziato, come definito nella Sezione III del Regolamento, con comunicazione data in anticipo e, ove ciò non sia possibile immediatamente dopo la sospensione. In questi casi le modalità di pagamento della Carta si trasformano da modalità di pagamento rateale a rimborso in un'unica soluzione a saldo.

In ogni caso di recesso da parte dell'Emittente, il Titolare, entro la data indicata nella comunicazione ricevuta, deve provvedere al pagamento all'Emittente, in un'unica soluzione, dell'ammontare di quanto dovuto e risultante dalla Lista Movimenti, come definita nel Regolamento, degli eventuali utilizzi successivi effettuati con la Carta, degli interessi nella misura indicata nelle Condizioni Economiche e delle Commissioni come indicate all'art.2 della Sezione II di questo Regolamento eventualmente maturate sugli stessi, e rimborsare tutto quanto dovuto in relazione al Credito Finanziato, come definito nella Sezione III del Regolamento e restituire sia la Carta debitamente tagliata in due ed ogni accessorio alla stessa eventualmente collegato, sia la Carta rinnovata, anch'essa debitamente tagliata in due, eventualmente ricevuta a Deutsche Bank S.p.A. – PCC Services Carte - Piazza del Calendario, 3 - 20126 Milano.

Resta inteso che, in ogni caso in cui il Titolare non provvede alla tempestiva restituzione della Carta e di ogni accessorio alla stessa eventualmente collegato, l'Emittente può provvedere al loro ritiro, direttamente o per il tramite di terzi a tale scopo debitamente incaricati. In queste ipotesi, al Titolare possono essere chieste le spese sostenute per tale intervento.

In caso di recesso del Titolare o dell'Emittente, le spese per i servizi imputati periodicamente sono dovute dal Titolare solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale.

Art. 13 - Reclami

Il Titolare può presentare i reclami relativi : (i) con posta ordinaria al seguente indirizzo:, Deutsche Bank S.p.A. - Piazza del Calendario, n.3 20126 Milano - att.ne Ufficio Reclami; (ii) via fax al numero 02 40244164; (iii) via posta elettronica all'indirizzo: deutscherbank.ufficioreclami@db.com; (iv) via PEC all'indirizzo: reclami.db@actaliscertymail.it.

Nel reclamo il Titolare deve sempre specificare le proprie generalità ed i motivi dello stesso; se il reclamo è presentato dal Titolare tramite un proprio incaricato, il reclamo deve essere firmato anche dal Titolare.

L'Emittente deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il reclamo ha ad oggetto i servizi di pagamento, come definiti all'art. 1, comma 2, lett. h-septies.1), del TUB,, l'Emittente si impegna a rispondere al Titolare entro 15 (quindici) Giornate Operative dalla data di ricezione del reclamo. Qualora l'Emittente, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 Giornate Operative, invierà al Titolare una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il Titolare riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 Giornate. Operative

Se il Titolare non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria può, alternativamente:

- rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF);
- attivare una procedura di mediazione presso uno degli Organismi di Mediazione iscritti nell'Albo tenuto dal Ministero della Giustizia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 28/2010 l'esperimento di una delle due facoltà sopra indicate è condizione di procedibilità della domanda giudiziaria.

Nel Decreto e nel Testo Unico Bancario (TUB) sono previste sanzioni amministrative per eventuali violazioni dell'Emittente alle norme sui Servizi di Pagamento di cui a questa Sezione I.

Art. 14 - Comunicazioni

14.1. Fermo che l'invio della Carta e degli eventuali codici segreti e password, avverrà a mezzo posta all'indirizzo di residenza indicato dal Titolare nella relativa richiesta, ovvero al diverso indirizzo comunicato all'Emittente, il Titolare e l'Emittente convengono che l'invio delle comunicazioni, delle eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione e/o informazione dell'Emittente – anche relative alla variazione delle norme che disciplinano il Regolamento e delle Condizioni Economiche applicate - ("Comunicazioni") avverrà in via elettronica, mediante visualizzazione e consultazione del Portale, tramite l'App DB Le Mie Carte oppure l'Online Banking La Mia Banca. È onere del Titolare provvedere sia alla tempestiva registrazione ed accettazione della ricezione delle Comunicazioni on line – secondo le istruzioni presenti sul Sito – sia alla puntuale e periodica consultazione del Portale, fermo restando che l'Emittente informerà comunque il Titolare – tramite un messaggio inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Titolare all'atto della sua registrazione sul Portale - della messa a disposizione della comunicazione sul Sito.

In alternativa, se il Titolare intende – sostenendo i costi indicati nelle Informazioni – ricevere le Comunicazioni, le eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione e/o informazione dell'Emittente su altro supporto durevole (cartaceo) all'indirizzo di residenza indicato dal Titolare nella relativa richiesta, ovvero al diverso indirizzo comunicato all'Emittente, e' sufficiente che il Titolare non proceda ad alcuna registrazione sul Portale. Resta in ogni caso inteso che se il Titolare non provvede alla registrazione sul Portale entro un tempo congruo, ovvero entro 30 giorni dall'invio della Carta, la Banca - per ottemperare ad obblighi normativi e regolamentari in tema di trasparenza – provvederà comunque a trasmettere le sopra citate Comunicazioni su supporto duraturo cartaceo, addebitando i costi indicati nelle Informazioni.

Il Titolare prende atto e accetta che, con riferimento alle comunicazioni relative alla variazione delle norme che disciplinano il Regolamento e delle condizioni economiche applicate, il termine per l'esercizio del diritto di recesso decorre dalla messa a disposizione della comunicazione sul Portale da parte dell'Emittente.

Il Titolare prende altresì atto che le modalità tecniche utilizzate dall'Emittente consentono la stampa o il salvataggio su supporto durevole di tutte le Comunicazioni e dichiara e garantisce di essere in possesso degli strumenti (quali ad esempio: CD ROM, DVD, disco fisso del computer, stampante) che gli consentono di procedere alla stampa o al salvataggio.

L'Emittente, una volta l'anno, entro il 31 dicembre, mette a disposizione del Titolare - utilizzando le medesime modalità sopra descritte - una comunicazione analitica, nella forma di rendiconto, di tutti gli utilizzi effettuati con la Carta e/o con gli accessori ad essa eventualmente collegati.

Il Titolare, in qualsiasi momento, ha il diritto di cambiare la sopra indicata modalità di comunicazione. A tal fine, il Titolare, tramite accesso al Portale, potrà sospendere l'invio delle Comunicazioni on line e richiedere di riceverle - a decorrere dalla prima Lista Movimenti utile, dietro pagamento delle spese di commissione e spedizione indicate nelle Condizioni Economiche - in formato cartaceo all'indirizzo indicato sulla richiesta della Carta oppure a diverso indirizzo comunicato all'Emittente. L'invio delle Comunicazioni on line potrà essere riattivato dal Titolare in qualsiasi momento.

In presenza di operazioni contabili, viene messa a disposizione del Titolare, una volta al mese,

nel Portale, una Lista Movimenti ("Lista Movimenti") che porta una richiesta di pagamento con il dettaglio sia degli utilizzi effettuati con la Carta e/o con gli accessori ad essa eventualmente collegati, che degli importi dovuti.

In caso di pagamento rateale, nella Lista Movimenti, sono evidenziati anche l'importo della rata mensile ed il debito residuo. In caso di operazioni contabili non superiori all'importo di € 2,50 l'Emittente può non mettere a disposizione la Lista Movimenti. L'Emittente metterà a disposizione del Titolare la Lista Movimenti contenente gli estremi delle operazioni almeno 14 (quattordici) giorni prima dell'addebito, salvo le ipotesi in cui sia previsto un termine più breve – che il Titolare dichiara espressamente di accettare - che precede comunque di almeno due giorni la data di valuta dell'addebito come indicato nelle Informazioni. Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di messa a disposizione della Lista Movimenti senza che sia pervenuto all'Emittente un reclamo per iscritto, a mezzo raccomandata A/R, da parte del Titolare, in ordine al suo contenuto, la Lista Movimenti si intende approvata dal Titolare stesso con pieno effetto riguardo a tutte le voci che ne determinano le risultanze. Il Titolare può comunque contestare successivamente, entro i termini indicati all'art.6 della Sezione I di questo Regolamento, le Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite Il Titolare non è legittimato a rifiutare o ritardare il pagamento di quanto dovuto sulla base delle risultanze della Lista Movimenti anche in presenza di eventuali ritardate inclusioni in tale lista stessa di addebiti relativi ad utilizzi effettuati e/o di accrediti relativi a note di storno emesse dagli Esercenti Convenzionati. Gli eventuali saldi creditori non producono interessi.

14.2 L'Emittente aggiorna i Titolari sulle procedure di sicurezza in relazione alle Operazioni di Pagamento e/o su potenziali rischi di frode mediante:

- il Portale, l'App DB Le Mie Carte oppure l'Online Banking La Mia Banca;
- messaggi generici pubblicati sul Sito;
- comunicazioni nell'ambito della Lista Movimenti e/o del rendiconto annuale;
- comunicazioni specifiche, inviate via posta tradizionale, allo scopo di raggiungere il Titolare in modo mirato e tempestivo.

L'Emittente non invia ai Titolari mail o sms riguardanti la sicurezza in relazione alle Operazioni di Pagamento, né chiede di fornire Credenziali di Sicurezza Personalizzate. In caso di Operazioni di Pagamento sospette, l'Emittente può contattare i Titolari telefonicamente chiedendo conferma che l'Operazione di Pagamento sia stata effettuata dal Titolare.

Art. 15 - Call center e servizi aggiuntivi

L'Emittente mette a disposizione del Titolare un servizio di call center tramite cui il Titolare può usufruire di servizi informativi (ad es.: può conoscere l'ammontare disponibile del fido concesso sulla Carta riportato sulle Condizioni Economiche, l'importo degli utilizzi effettuati con la Carta, ecc.) ovvero di servizi dispositivi (ad es.: può chiedere di modificare le modalità di pagamento, a saldo o rateale, l'importo della rata di pagamento, ecc.).

L'Emittente potrà concedere al Titolare l'accesso a particolari servizi di società terze, tra cui possono esservi pure coperture assicurative.

Il Titolare, con la firma della Richiesta della Carta, dà il proprio consenso alla stipula, da parte dell'Emittente, ove applicabile, di contratti di assicurazione per il caso morte del Titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1919, secondo comma, c.c.

Per l'accesso a questi servizi, il Titolare non deve corrispondere all'Emittente alcun importo aggiuntivo rispetto a quelli previsti dalle Condizioni Economiche.

Per conoscere detti servizi i relativi termini e condizioni, nonché le Società erogatrici, il Titolare potrà rivolgersi all'Emittente attraverso il numero telefonico riportato sulla Lista Movimenti oppure collegandosi al Sito. L'Emittente può modificare, in ogni momento ed a propria discrezione, i servizi di cui sopra, i relativi termini e condizioni, nonché le società erogatrici. Per qualsiasi controversia relativa ai predetti servizi il Titolare deve rivolgersi esclusivamente alle Società erogatrici.

L'Emittente può mettere a disposizione del Titolare degli strumenti online o tramite APP che permettono di gestire e profilare da remoto la Carta sulla quale il Titolare può utilizzare tali strumenti, atti per esempio a limitare l'operatività giornaliera della Carta, escludere certi canali di utilizzo o inibire l'uso della Carta in determinate aree geografiche.

Art. 16 - Operazioni di Pagamento il cui importo non sia noto in anticipo

Nel contesto di un'Operazione di Pagamento basata sulla Carta, se l'Operazione di Pagamento è disposta dal beneficiario o per suo tramite, senza che sia noto l'importo dell'operazione nel momento in cui il Titolare presta il proprio consenso, l'Emittente può bloccare i fondi sul Conto di Pagamento solo se il Titolare ha acconsentito a che sia bloccato un importo predeterminato. L'Emittente sblocca senza indugio i fondi bloccati ai sensi del comma precedente nel momento della ricezione delle informazioni concernenti l'esatto importo dell'Operazione di Pagamento e, al più tardi, dopo la ricezione dell'Ordine di Pagamento.

Art. 17 - Obblighi del Titolare

Il Titolare deve pagare gli eventuali oneri di natura fiscale, imposti dalle competenti Autorità, relativamente alla Carta e/o al suo utilizzo, e ne autorizza irrevocabilmente l'addebito. Il Titolare deve comunicare all'Emittente, mediante lettera raccomandata A/R, ovvero rivolgendosi ad uno sportello dell'Emittente, i suoi eventuali cambiamenti di residenza e/o domicilio. In mancanza della predetta lettera, tutte le Comunicazioni effettuate all'ultima residenza e/o domicilio noti si intenderanno pienamente valide e liberatorie.

Art. 18 - Legge applicabile e Foro Competente

Il Regolamento è assoggettato alla legge e alla giurisdizione italiana.

Se il Titolare non è un Consumatore, il Foro esclusivamente competente per ogni controversia tra il Titolare e la Banca è quello nella cui giurisdizione si trova la sede legale della Banca, fermo restando che quest'ultima ha facoltà di intraprendere azioni giudiziali nei confronti del Titolare avanti l'Autorità Giudiziaria nella cui giurisdizione ha sede la succursale con la quale il rapporto è intrattenuto.

Se il Titolare è un Consumatore, il foro competente è quello nella cui giurisdizione sono compresi la residenza o il domicilio elettivo del consumatore.

Sottosezione I (A) – Rapporti con le Terze Parti - Third Party Providers (TPP)

Questa sottosezione disciplina le modalità e i limiti con cui il Titolare può utilizzare la Carta, come definita nel Regolamento, per avvalersi dei Servizi di Pagamento prestati dai TPP.

1. Ambito di applicazione

Il Titolare può avvalersi dei servizi di pagamento prestati dai TPP a valere sul Conto di Pagamento associato alla Carta.

2. Consenso del Titolare

2.1. Per poter utilizzare i servizi prestati dai TPP, a valere sulla Carta, il Titolare è tenuto a prestare il proprio consenso al TPP, il quale trasmette alla Banca, mediante una specifica interfaccia di comunicazione (API) basata su meccanismi rinforzati di sicurezza, il consenso ottenuto dal Titolare nonché gli altri dati necessari all'esecuzione del servizio di volta richiesto.

Il Titolare può revocare in qualsiasi momento il consenso prestato al TPP ai sensi del precedente capoverso, tramite l'utilizzo dell'apposita funzione nel Sito. In caso di revoca del consenso la Banca informa immediatamente della revoca il TPP. La trasmissione da parte del medesimo TPP alla Banca di una successiva richiesta di esecuzione di un servizio [mediante una specifica interfaccia di comunicazione (API) basata su meccanismi rinforzati di sicurezza] sottende ed è conferma del rilascio di un nuovo consenso da parte del Titolare al medesimo TPP.

3. Accesso alle informazioni sul Conto di Pagamento associato alla Carta e utilizzo della stessa in caso di Servizio di Informazioni sul Conto di Pagamento stesso

3.1. Il Titolare pagatore ha il diritto di avvalersi di un Prestatore di Servizi di informazione sui conti (detto anche "AISP") per il Servizio di Informazioni sul Conto di Pagamento associato alla Carta. La prestazione di tale servizio non è subordinata all'esistenza di un rapporto contrattuale tra l'AISP e la Banca.

3.2. L'AISP:

- a) presta il proprio servizio unicamente sulla base del consenso esplicito del Titolare;
- b) provvede affinché le Credenziali di Sicurezza Personalizzate del Titolare non siano accessibili ad altri fuorché al Titolare stesso e all'emittente delle credenziali di sicurezza personalizzate e che esse siano trasmesse attraverso canali sicuri ed efficienti;
- c) per ogni sessione di comunicazione, si identifica presso la Banca, comunicando con la Banca e con il Titolare in maniera sicura;
- d) accede soltanto alle informazioni sul Conto di Pagamento associato alla Carta sulle Operazioni di Pagamento effettuate a valere sul Conto di Pagamento associato alla Carta, non richiedendo dati sensibili relativi ai pagamenti;
- e) non usa né conserva dati né vi accede per fini diversi dalla prestazione del Servizio di Informazione sul Conto di Pagamento associato alla Carta, conformemente alle norme sulla protezione dei dati.

3.3. In relazione al Conto di Pagamento associato alla Carta, la Banca:

- a) comunica in maniera sicura con gli AISP;
- b) assicura parità di trattamento alle richieste di dati trasmesse dagli AISP senza discriminazione rispetto a quelle trasmesse direttamente dal Titolare, fatte salve ragioni obiettive.

4. Limiti all'accesso al Conto di Pagamento connesso alla Carta da parte dei TPP

4.1. La Banca può rifiutare l'accesso al Conto di Pagamento connesso alla Carta a un TPP per giustificate e comprovate ragioni connesse all'accesso fraudolento o non autorizzato al Conto di Pagamento connesso alla Carta da parte di tali soggetti. In tali casi, la Banca informa il Titolare del rifiuto e dei relativi motivi a mezzo comunicazione scritta, posta elettronica ovvero telefonicamente. Ove possibile, la Banca rende tale informazione prima che l'accesso sia rifiutato o, al più tardi, immediatamente dopo, salvo che tale informazione non debba essere fornita in quanto in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza, individuati ai sensi dell'articolo 126 del Testo Unico Bancario (TUB), o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base alle disposizioni in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, di legge o di regolamento. Al venir meno delle ragioni che hanno portato al rifiuto, la Banca consente l'accesso al Conto di Pagamento connesso alla Carta.

4.2. La Banca comunica immediatamente alla Banca d'Italia il rifiuto di cui al paragrafo precedente, indicandone le motivazioni.

■ SEZIONE II – NORME SPECIFICHE RELATIVE ALLA CARTA

Art. 1 - Conclusione del contratto ed emissione della Carta

Il presente Contratto si perfeziona nel momento in cui l'Emittente comunica al Richiedente l'avvenuta accettazione della Richiesta nonché il limite massimo di utilizzo della stessa ("Fido"), determinato dall'Emittente a sua discrezione.

Con la comunicazione di accettazione, l'Emittente invia la Carta. La Carta è rilasciata dall'Emittente, a proprio insindacabile giudizio, a persona fisica, che rientra nella definizione di consumatore, come precisato nella Richiesta.

La Carta è di proprietà esclusiva dell'Emittente, è concessa in uso al Titolare, che è responsabile del suo eventuale indebito uso. La Carta non può quindi essere ceduta a terzi in nessun caso e per nessun motivo.

Art. 2 - Validità

La Carta scade l'ultimo giorno del mese indicato sulla stessa. La Carta è rinnovata automaticamente alla scadenza, se il Titolare non fa pervenire all'Emittente, almeno tre mesi prima della scadenza della Carta stessa, una comunicazione scritta di disdetta a Deutsche Bank S.p.A. – PCC Services Carte - Piazza del Calendario, 3 - 20126 Milano. In caso di rinnovo automatico l'Emittente invia al Titolare la Carta rinnovata. In caso di mancato rinnovo della Carta resta fermo l'obbligo del Titolare di rimborsare all'Emittente l'ammontare del suo debito residuo alla scadenza, nei termini e con le modalità di cui all'art. 5 di questa Sezione II del Regolamento.

Per ogni anno di validità della Carta, a seguito anche di rinnovo automatico, il Titolare deve pagare all'Emittente l'importo di una commissione ("Commissione") nella misura indicata dalle Condizioni Economiche. Il pagamento di tale importo è richiesto al Titolare come segue:

- se la Commissione è relativa al primo anno di validità della Carta, con la prima Lista Movimenti successiva all'emissione della Carta stessa;
- se la Commissione è relativa a uno degli anni successivi al primo, nel trimestre precedente la ricorrenza dell'annualità della Carta;
- se la Commissione è relativa al rinnovo automatico, nel trimestre precedente la scadenza della Carta.

L'Emittente può prevedere, in presenza di un giustificato motivo, individuato, in via esemplificativa, nell'evoluzione degli strumenti elettronici di pagamento, un diverso periodo di validità della Carta ovvero collegare alla Carta diverse funzioni. In questi casi l'Emittente ne dà comunicazione al Titolare in sede di inoltro della Carta medesima al Titolare, che può

recedere da questo Contratto entro i successivi 60 (sessanta) giorni.

L'uso della Carta dopo la sua scadenza, ovvero dopo la risoluzione di questo Contratto o il recesso dal medesimo ai sensi dell'art. 11 della Sezione I, del Regolamento costituisce un illecito perseguitabile penalmente anche ai sensi dell'art. 55, comma 9, del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 ed il Titolare comunque risponde delle obbligazioni che derivano da detto uso.

Art. 3 - Utilizzo

Alla Carta è associato un Conto di Pagamento, regolato dalle norme della Sezione I di questo Regolamento, che viene movimentato in relazione alle Operazioni di Pagamento disposte dal Titolare mediante la Carta.

La Carta è dotata della tecnologia Chip & P.I.N. e può essere usata in apposite apparecchiature elettroniche, d'ora in poi denominate "terminali POS" anche in modalità ContactLess (senza digitazione del PIN in presenza di utilizzi non superiori all' importo di volta in volta comunicato dall' Emittente al Titolare), se installate presso gli Esercenti Convenzionati, o "impianti ATM", se costituite da sportelli distributori automatici di denaro contante. L'utilizzo della Carta presso i terminali POS e/o gli impianti ATM può prevedere la digitazione del P.I.N. che, attribuito al Titolare, viene a quest'ultimo inviato successivamente all'emissione della Carta. L'Emittente si riserva la facoltà di estendere tale operatività anche in relazione agli utilizzi effettuati in modalità ContactLess.

Il P.I.N. è un codice segreto personale ed è sconosciuto anche al personale dell'Emittente perché è generato automaticamente da una procedura elettronica.

Nell'ambito del Circuito Internazionale ad essa assegnato, la Carta può essere usata anche all'estero in conformità alle disposizioni valutarie tempo per tempo in vigore.

Gli importi relativi agli utilizzi effettuati in valuta estera presso gli Esercenti Convenzionati situati all'estero e/o gli anticipi di denaro contante ottenuti presso gli impianti ATM situati all'estero o presso gli sportelli all'estero di banche associate, sono convertiti in Euro direttamente dal Circuito Internazionale ad essa assegnato; siffatti importi subiscono una maggiorazione del tasso di cambio applicato dal suddetto Circuito Internazionale nella misura indicata al punto 3.1 delle Informazioni. Tale maggiorazione non è applicata se gli utilizzi sono effettuati o ottenuti in Euro.

Per le operazioni di anticipo di denaro contante, il Titolare riconosce che l'Emittente ha fissato dei limiti all'importo giornalmente prelevabile nella misura indicata al punto 3.1 delle Informazioni.

L'Emittente non è responsabile per l'eventuale mancata accettazione della Carta da parte degli Esercenti Convenzionati e/o banche associate.

L'evidenziazione nella Lista Movimenti degli utilizzi effettuati con la Carta è fatta dall'Emittente sulla base delle registrazioni che all'Emittente pervengono dai terminali POS anche in modalità ContactLess e/o dagli impianti ATM. Per il Titolare fanno prova sia la ricevuta rilasciata allo stesso Titolare o documento equivalente per la modalità ContactLess (in presenza di utilizzi superiori all' importo di volta in volta comunicato dall'Emittente al Titolare), sia il documento stampato rilasciato dagli impianti ATM. Apposite registrazioni interne dell'Emittente dimostrano il rilascio dei suddetti documenti probatori ovvero l'utilizzo della Carta se effettuato in modalità ContactLess.

Per le Operazioni di Pagamento elettronici via internet con Carta, l'Emittente utilizza il protocollo "3D Secure" dei Circuiti Internazionali, che garantisce la sicurezza dei pagamenti e la tutela da usi illeciti del numero di Carta e consente al Titolare di autenticare la transazione attraverso meccanismi di Autenticazione Forte del Titolare, ove richiesto dal sistema. A tal fine, l'Emittente mette a disposizione, in via gratuita, il Servizio 3D Secure ai Titolari che hanno comunicato il numero di cellulare all'Emittente stesso, fatta salva la possibilità per il Titolare di modificare il numero accedendo nel Portale. Sarà cura del Titolare attivare i meccanismi di Autenticazione Forte del Titolare collegati al Servizio 3D Secure e resi via disponibili dall'Emittente. La mancata attivazione dei meccanismi di Autenticazione Forte del Titolare collegati a tale protocollo di sicurezza potrebbe non consentire al Titolare di effettuare la transazione. Per un uso consapevole e sicuro della Carta su Internet, si rinvia al documento "Guida sui pagamenti via Internet con Carte" allegata al Regolamento, quale parte integrante e sostanziale.

Fermo quanto sopra, relativamente agli acquisti di merci e/o servizi effettuati dal Titolare tramite la Carta presso Esercenti Convenzionati che, per commercializzare tali merci e/o servizi, s'avvalgono di tecniche di comunicazione a distanza (come corrispondenza, telefono, radio, televisione, posta elettronica, fax, internet od altro), fanno prova le copie dei documenti da cui risulti l'avvenuta fornitura, al Titolare o ad altra persona da quest'ultimo indicata all'Esercente Convenzionato nel relativo ordine, di quanto acquistato. Per qualsiasi controversia relativa a forniture di merci e/o a prestazioni di servizi, il Titolare deve rivolgersi esclusivamente agli Esercenti Convenzionati. Nel frattempo, l'obbligo del Titolare di corrispondere gli importi per gli utilizzi della Carta non è né escluso né sospeso.

Inoltre, il Titolare può aggiungere la Carta ai principali wallet digitali ed effettuare i pagamenti direttamente utilizzando i propri dispositivi elettronici, ad es. smartphone o smartwatch. Iscrivendo la propria Carta ai wallet digitali, il Titolare accetta i termini e le condizioni di volta in volta in vigore.

Il Titolare può utilizzare la Carta per il pagamento di spese ricorrenti, ad intervalli regolari, presso Esercenti Commerciali con i quali abbia stipulato appositi contratti per l'erogazione continuativa di beni e/o servizi (domiciliazione di utenze, abbonamenti, ecc.) ed ai quali abbia rilasciato autorizzazione all'addebito di tali spese sulla Carta – fornendo per esempio il codice identificativo della Carta e gli altri dati che l'Esercente Commerciale chiederà al Titolare. La revoca di detta autorizzazione dovrà essere effettuata dal Titolare direttamente nei confronti dell'Esercente Convenzionato, nei modi e nelle forme previste dalla legge e/o dal contratto concluso con l'Esercente Convenzionato. L'Emittente resterà estraneo ad ogni contestazione in merito all'efficacia della revoca stessa. Il Titolare prende atto che la revoca dovrà essere compatibilmente con i tempi tecnici necessari, dipendenti dai sistemi degli Esercenti Convenzionati.

In tutti i casi di cessazione del Contratto e/o di blocco e di invalidazione della Carta ai sensi del Contratto, e in tutti i casi di sostituzione della Carta, il Titolare dovrà comunicare all'Esercente Convenzionato, senza indugio e a propria cura e spese, i dati della nuova Carta emessa in sostituzione di quella precedente.

Il Titolare, anche indirettamente, deve fornire all'Emittente - nel momento in cui trasmette un Ordine di Pagamento - l'identificativo Unico dell'Operazione di Pagamento di cui chiede l'esecuzione. L'Emittente deve eseguire l'Operazione di Pagamento in conformità all'iden-

tificativo Unico fornito dal Titolare. Se l'Operazione di Pagamento è eseguita in base all'Identificativo Unico fornito dal Titolare, la stessa deve essere considerata eseguita a favore del corretto beneficiario.

Art. 4 - Rimborso – Modalità di pagamento

Il Titolare deve pagare, in conformità alle modalità di pagamento di seguito descritte, tempo per tempo vigenti, l'importo complessivo di tutti gli utilizzi da lui effettuati con la Carta e/o con gli accessori ad essa eventualmente collegati, al netto di possibili note di storno relativi ad ogni invio di Lista Movimenti.

Il Titolare deve pure pagare gli importi dovuti per tutte le commissioni e le spese, in base a questo Contratto, nelle misure indicate dalle Condizioni Economiche. Il pagamento degli importi richiesti avviene mediante addebito automatico nel conto corrente indicato dal Titolare all'atto della richiesta della Carta in forza del mandato di addebito diretto SEPA sottoscritto all'atto di richiesta, meglio descritto nell'art. 6.

Tale addebito è eseguito con valuta pari a quella indicata dalle Condizioni Economiche. Fermo quanto precede, resta inteso che qualora l'importo complessivo dovuto dal Titolare sia inferiore ad Euro 2,50, l'Emissente potrà provvedere ad effettuare l'addebito nel conto corrente del Titolare, in un'unica soluzione, solo al raggiungimento della predetta soglia. L'addebito di quanto dovuto è effettuato in una delle modalità di rimborso che il Titolare ha indicato nella richiesta d'emissione. Tali modalità sono:

- a) pagamento in un'unica soluzione a saldo;
- b) pagamento di rate mensili d'importo pari a 1/18 del saldo con un minimo indicato nelle Condizioni Economiche;
- c) pagamento di una rata fissa mensile di importo prefissato dal Titolare; tuttavia, se risulta inferiore alla rata minima, come definita sub b), detto importo è automaticamente elevato alla rata minima suddetta.

Il Richiedente si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto all'Emissente ogni variazione del Codice IBAN riportate sul mandato di addebito diretto SEPA sottoscritto all'atto di richiesta, meglio descritto all'art. 6, nella consapevolezza che il ritardato o mancato pagamento di uno o più addebiti potrebbe avere gravi conseguenze (come ad esempio l'avvio di azioni giudiziarie ed esecutive sui beni di proprietà volte al recupero del complessivo debito residuo) e rendere più difficile ottenere altri crediti in futuro.

Se il Titolare decide di modificare la modalità di pagamento prescelta dovrà farne richiesta all'Emissente entro l'ultimo giorno lavorativo del mese e tale modifica sarà applicata a decorrere dalla prima Lista Movimenti utile. L'Emissente può in ogni caso rifiutare la richiesta del Titolare.

In tutti i casi di pagamento rateale di cui alle ipotesi sub b) e c) che precedono se il saldo è superiore al Fido concesso, l'importo richiesto al Titolare è composto dalla rata dovuta e dalla differenza tra il saldo e il Fido.

In tutti i casi di pagamento rateale di cui alle ipotesi sub b) e c) che precedono, il Titolare dovrà pagare anche gli interessi calcolati al tasso indicato dalle Condizioni Economiche e con le modalità specificate all'art. 5.

Il Titolare può integrare la differenza tra quanto richiesto attraverso la Lista Movimenti e quanto viene addebitato a titolo di rata mensile, mediante l'invio all'Emissente di assegno circolare "non-trasferibile" all'ordine dell'Emissente medesimo. Tali assegni sono contabilizzati con valuta data di registrazione degli stessi nella Lista Movimenti e l'obbligazione di pagamento del Titolare si considera estinta solo al momento dell'incasso dell'assegno.

Art. 5 - Rimborso rateale, ritardato o mancato pagamento

Fatto salvo quanto altro indicato nelle Condizioni Economiche, in caso di pagamento rateale, per la concessione del Credito Finanziato, come definito alla Sezione III del Regolamento, sono dovuti dal Titolare interessi mensili determinati applicando al saldo giornaliero medio per valuta il Tasso Annuo Nominale (TAN) mensile previsto dalle Condizioni Economiche e riportato nelle Informazioni che costituiscono il frontespizio di questo Contratto. Il calcolo tiene conto del fatto che ogni utilizzo è addebitato con valuta pari alla data di effettuazione dell'utilizzo stesso, mentre ogni pagamento è riconosciuto con valuta pari alla data di registrazione. Gli interessi maturati sono conteggiati secondo la periodicità indicata nelle Condizioni Economiche e non possono produrre ulteriori interessi se non quelli di mora.

In caso di ritardato pagamento sono dovute inoltre:

- a) interessi in misura pari a quelli di cui al comma che precede, calcolati con le medesime modalità;
- b) le spese per ogni comunicazione di sollecito nella misura indicata dalle Condizioni Economiche;
- c) le spese sostenute per il recupero del credito mediante l'eventuale intervento di esattori.

In caso di ritardo nella corresponsione di quanto dovuto ovvero di mancato pagamento, anche parziale, il Titolare sarà tenuto al versamento dello stesso, comprensivo degli interessi calcolati nella misura indicata nelle Condizioni Economiche, oltre alla rata mensile in scadenza.

Tale obbligo persistrà fintanto che le somme insolute, ricomprese nel saldo residuo, non saranno pagate in conformità ai termini del Regolamento.

Art. 6 - Addebito permanente in conto (Sepa Direct Debit)

Il Titolare autorizza il PSP del Richiedente indicato nel modulo di richiesta di emissione della Carta ad addebitare sul conto corrente indicato sempre nel predetto modulo, alla data di scadenza dell'obbligazione o alla data concordata con il creditore (ferma la valuta originaria stabilita), tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dall'Emissente e contrassegnati con le coordinate dello stesso Emissente (o aggiornate su iniziativa del medesimo), relativi a rate di rimborso inerenti all'uso della Carta, a condizione che vi siano disponibilità sufficienti e senza necessità per l'Emissente di inviare la relativa contabile di addebito.

Sia il Titolare che l'Emissente possono far venir meno in ogni momento l'autorizzazione di addebito permanente secondo le modalità e termini tra loro pattuiti.

Art. 7 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione

L'Emissente può dichiarare il Titolare decaduto dal beneficio del termine ai sensi dell'art. 1186 c.c. ovvero risolto questo contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., anche solo con riferimento al Credito Finanziato, come definito alla Sezione III del Regolamento, con avviso al Titolare inviato con lettera raccomandata A/R, nelle ipotesi di mancato puntuale ed integrale pagamento all'Emissente di ogni somma allo stesso dovuta per qualsiasi titolo ai sensi del Regolamento, come pure nelle ipotesi di seguito indicate: uso della Carta in esubero rispetto al Fido; infedele dichiarazione del Titolare sulla propria situazione economica e finanziaria resa al momento della richiesta di rilascio della Carta, mancata comunicazione di ogni variazione relativa al proprio domicilio o residenza.

In caso di decadenza del Titolare dal beneficio del termine, come pure di risoluzione di questo Contratto, il Titolare deve pagare immediatamente il complessivo credito residuo vantato dall'Emissente nei suoi confronti. Se si verifica una delle ipotesi descritte in questo articolo, il Titolare, se in possesso della Carta, deve provvedere alla sua pronta restituzione all'Emissente secondo le modalità di cui all'art. 11 della Sezione I di questo Regolamento.

Art. 8 - Carte aggiuntive

L'Emissente può emettere una o più carte aggiuntive ("Carte Aggiuntive") in favore di familiari (coniuge e/o figli) del Titolare, purché conviventi con quest'ultimo e maggiorenni, se gli perviene la relativa richiesta firmata tanto dal Titolare quanto dal soggetto cui sarà intestata, ove emessa, la Carta Aggiuntiva. Le Carte Aggiuntive sono utilizzabili unicamente dai relativi intestatari ("Intestatari") nei limiti del Fido concesso per la Carta del Titolare, e secondo le norme di cui di questo Regolamento. Le Carte Aggiuntive sono emesse con la stessa scadenza della Carta e la loro validità è subordinata alla validità di quest'ultima; ne consegue che dalla data di cessazione della validità della Carta, a qualsiasi causa dovuta, cessa anche automaticamente la validità della Carta Aggiuntiva. La Carta Aggiuntiva è soggetta alle Condizioni Economiche che costituiscono parte integrante e sostanziale del Regolamento. Con l'emissione della Carta Aggiuntiva l'Intestatario acquista quegli stessi diritti ed assume quegli stessi obblighi che il Regolamento rispettivamente, riconosce e pone a carico del Titolare. L'Intestatario della Carta Aggiuntiva ed il Titolare della Carta sono responsabili in solido per tutte le obbligazioni derivanti dall'uso della Carta Aggiuntiva. Quest'ultima è riconducibile allo stesso rapporto contrattuale della Carta. Per tale motivo, tutti gli importi dovuti all'Emissente per gli utilizzi, le commissioni, le spese e gli oneri relativi alla Carta Aggiuntiva, nella misura di cui alle Condizioni Economiche volta per volta vigenti, sono addebitati con le medesime modalità previste per la Carta e sono evidenziati nella stessa Lista Movimenti della Carta. L'Emissente può non inviare all'Intestatario una separata e specifica Lista Movimenti relativa alla Carta Aggiuntiva. In tal caso l'invio al solo Titolare della Carta deve ritenersi valido a tutti gli effetti anche nei confronti dell'Intestatario della Carta Aggiuntiva.

■ SEZIONE III – NORME SPECIFICHE RELATIVE AL FINANZIAMENTO UTILIZZABILE MEDIANTE LA CARTA

Art. 1 - Conclusione del contratto di credito

Nel caso in cui gli utilizzi della Carta sono rimborsati in modalità rateale secondo le previsioni dell'art. 5 della Sezione II di questo Regolamento, il Titolare accede, coi termini e modalità di seguito descritti, ad un finanziamento.

In questo caso, previa valutazione del merito creditizio del Titolare, da svolgersi ai sensi dell'art. 124-bis del Testo Unico Bancario (TUB), - egli addiviene con l'Emissente alla conclusione di un contratto di credito ai consumatori nella forma di facilitazione finanziaria con la quale gli viene accordato un credito ("Credito Finanziato") da rimborsare ratealmente con l'addebito di interessi, spese ed oneri indicati nelle relative Condizioni Economiche.

Il Titolare, prima della sottoscrizione del modulo di richiesta della Carta e per tutto il periodo previsto per il recesso dall'art. 11 della Sezione I di questo Regolamento, ha diritto di ottenere dall'Emissente gratuitamente chiarimenti adeguati a eventi ad oggetto la documentazione precontrattuale fornita, le caratteristiche del prodotto offerto, gli effetti della conclusione della facilitazione finanziaria in termini di obblighi economici e di conseguenze del mancato pagamento.

Art. 2 - Rimborso del Credito Finanziato.

Il Credito Finanziato può essere utilizzato a più riprese, man mano che il Titolare provvede al rimborso di quanto dovuto all'Emissente. Il Credito Finanziato, fatto salvo quanto previsto in materia di rinnovo della Carta, recesso, sospensione e cambiamento di modalità di rimborso, è concesso a tempo indeterminato.

Il Titolare, in ogni momento, può rimborsare anticipatamente, in tutto o in parte, il Credito Finanziato. Tale facoltà potrà essere esercitata da parte del Titolare, come sopra detto, inviando all'Emissente assegno circolare "non-trasferibile" all'ordine dell'Emissente medesimo, oppure effettuando un bonifico all'IBAN dedicato con indicazione al numero identificativo della Carta.

In tal caso, il Titolare ha diritto a una riduzione del costo totale del Credito Finanziato, pari all'importo degli interessi e degli eventuali costi dovuti per la durata residua. L'Emissente non chiederà indennizzi per il rimborso anticipato.

Il Titolare dichiara di essere consapevole che il ritardato o mancato pagamento di una o più rate di rimborso del Credito Finanziato potrebbe avere gravi conseguenze per il medesimo (come ad esempio l'avvio di azioni Giudiziarie ed esecutive sui beni di proprietà volte al recupero del complessivo debito residuo) e rendere più difficile ottenere altri crediti in futuro. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Sezione, si applicano le previsioni delle Sezioni I e II di questo Regolamento.

Le carte di credito, debito e prepagate emesse da Deutsche Bank S.p.A. (Banca) sono utilizzabili anche per effettuare pagamenti via internet.

Al fine di poter effettuare tali pagamenti, i requisiti minimi richiesti sono di disporre di:

- uno smartphone, un tablet o un PC;
- una connessione internet attiva.

Per proteggere i propri dispositivi da attacchi informatici, si consiglia vivamente di scaricare e installare dei programmi di antivirus e personal firewall e di mantenerli aggiornati.

Inoltre, si consiglia un aggiornamento regolare del sistema operativo, dei programmi e delle applicazioni.

Per aumentare la sicurezza del proprio dispositivo è di importanza fondamentale il corretto e consapevole comportamento del Titolare. A tale scopo, si consiglia, per esempio, di scegliere delle password sicure (ossia, contenenti, ad esempio: lettere e numeri, maiuscole e minuscole, caratteri speciali, di lunghezza minima di 6 caratteri, massimo di 8) e di adottare prudenza nella gestione delle e-mail e nella navigazione in internet. È opportuno, inoltre, evitare il salvataggio automatico delle password – questa funzione si può disabilitare direttamente dal browser che si utilizza.

Si raccomanda anche di scaricare file solo da fonti attendibili, al fine di impedire a particolari software, denominati spyware, di accedere con facilità alle informazioni personali.

Limiti di utilizzo

I limiti di utilizzo per gli acquisti online coincidono con i limiti di utilizzo del tipo di carta, ovvero:

- per le carte di credito, con il fido mensile concesso;
- per le carte prepagate ricaricabili, con la disponibilità della carta;
- per le carte di debito, con i limiti di utilizzo, salvo la disponibilità sul conto corrente.

È, inoltre, disponibile una funzionalità, accessibile tramite i siti internet della Banca, che riconosce al Titolare la facoltà sia di disabilitare la carta all'utilizzo online sia di impostare dei limiti diversi, rispetto a quelli sopra elencati, per i pagamenti online effettuati con carta.

Servizio 3D Secure

Il Servizio 3D Secure ("Servizio") consente ai Titolari di effettuare transazioni sui siti Internet di Esercenti convenzionati con il Servizio medesimo, utilizzando una procedura di Autenticazione Forte del Titolare chiamata Strong Customer Authentication (SCA) che garantisce una maggiore tutela in caso di utilizzi fraudolenti della propria Carta come previsto dalla Direttiva Europea 2015/2366 Payment Service Directive 2 (PSD2) sui servizi di pagamento.

Il Servizio viene attivato di iniziativa e gratuitamente da Deutsche Bank S.p.A. in fase di emissione/attivazione della carta al Titolare che ha comunicato il numero di cellulare. Il Titolare mantiene in ogni caso la possibilità di attivare il Servizio successivamente ovvero di modificare il numero di cellulare accedendo all'Area Personale del Sito DB Le Mie Carte (www.selfpointonline.it), all'App DB Le Mie Carte oppure all'Online Banking La Mia Banca.

Funzionamento del Servizio

Una volta attivato il Servizio, il Titolare che intenda effettuare una transazione su un sito Internet di un Esercente che aderisce al Servizio medesimo, deve effettuare la "Strong Customer Authentication (SCA)". Attraverso la SCA Deutsche Bank S.p.A. verifica due tra i seguenti tre fattori:

- Conoscenza (un codice personale specifico per gli acquisti online con Carta)
- Possesso (es. smartphone registrato in cui è stata scaricata apposita App),
- Inerzia (fattori biometrici come l'impronta digitale o il riconoscimento facciale),

In fase di pagamento, il Titolare deve:

- inserire, dove richiesto, il numero, la data di scadenza della Carta e il CVV2;
- confermare il pagamento con una delle seguenti modalità di SCA messe a disposizione dalla Banca:

1. se il Titolare è registrato all'App DB Le Mie Carte, a fronte della ricezione della notifica autorizzativa, tramite impronta digitale o riconoscimento facciale sul proprio smartphone abilitato
2. se il Titolare non è registrato all'App DB Le Mie Carte - o se l'APP DB Le Mie Carte non supporta, anche momentaneamente, il riconoscimento biometrico - inserendo sul sito dell'Esercente:
 - a. il codice di sicurezza OTP (One Time Password), ricevuto via SMS sul proprio cellulare o notifica push sul device abilitato
 - b. il codice sicurezza DB e-code. Il codice DB e-code è il codice numerico associato ad ogni carta che il Titolare ha definito in fase di attivazione della carta, o successivamente tramite il Sito DB Le Mie Carte (www.selfpointonline.it) o tramite l'Online Banking La Mia Banca.

Il Titolare può autenticare il pagamento entro un tempo predefinito allo scadere del quale la procedura di autenticazione termina automaticamente e il Titolare dovrà ripetere la procedura. È previsto un numero massimo di tentativi errati consecutivi in caso di autenticazione tramite OTP e codice di sicurezza DB e-code superati i quali il Servizio viene temporaneamente bloccato. Il Titolare potrà sbloccare il servizio tramite i canali digitali di Deutsche Bank S.p.A. o chiamando il call center.

Deutsche Bank S.p.A. o l'Esercente possono applicare delle esenzioni alla SCA per tipologie specifiche di operazioni di pagamento a basso rischio, come previsto dalla Direttiva Europea 2015/2366 Payment Service Directive 2 (PSD2) sui servizi di pagamento: in questi casi, per confermare il pagamento, non sarà richiesta la SCA. In assenza del numero di cellulare o in mancanza di almeno una modalità di SCA, non sarà possibile per il Titolare effettuare pagamenti sui siti degli esercenti abilitati al Servizio 3D Secure.

Obblighi del titolare

Per attivare la SCA il Titolare è tenuto a fornire alla Banca il proprio numero di cellulare nelle modalità sopra descritte. Il Titolare ha l'obbligo di mantenere segreti i fattori di autenticazione (ad es. "codice di sicurezza DB e-code"), avendo cura di custodirli e di modificarli immediatamente in caso di furto, smarrimento, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato degli stessi.

Utilizzando la SCA il Titolare conferma irrevocabilmente la volontà di concludere l'operazione di pagamento e di accettarne il relativo addebito. Laddove il Titolare neghi di aver autorizzato tale Operazione di Pagamento, resta fermo l'onere della Banca, ai sensi dell'art.7.2. della Sezione I del Regolamento: (a) di provare che la stessa è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata, e che non ha subito le conseguenze del malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o di altri inconvenienti; (b) di fornire la prova della frode, del dolo o della colpa grave del Titolare. In assenza, la Banca è tenuta a rimborsare al Titolare l'importo dell'Operazione di Pagamento ai sensi dell'art.7.1. della Sezione I del Regolamento. Il Titolare ha l'obbligo di seguire le norme in merito al corretto uso del servizio di pagamento via internet e degli strumenti ad esso correlati come indicato nella sezione trasparenza al sito www.deutsche-bank.it/trasparenza-bancaria.html.

Durata del servizio 3D Secure

L'adesione al Servizio è valida per tutto il periodo di validità della Carta. In caso di rinnovo della Carta, non modificandosi il numero della stessa, il Servizio resta valido anche sulla Carta rinnovata.

Limitazione di responsabilità

La Banca non è responsabile della mancata o difettosa erogazione del Servizio, ove questa sia dovuta a cause di forza maggiore (quali – a titolo esemplificativo – sospensione, rallentamento o cattivo funzionamento della rete Internet), ad impedimenti o ostacoli determinati da cause imputabili a terzi, ovvero a disservizi dei siti convenzionati con il Servizio.

Tutela dei dati personali

La Banca si impegna a trattare i dati e le informazioni dei Titolari aderenti al Servizio in conformità alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. La Banca opera in qualità di "Titolare del Trattamento dei dati" e come tale si impegna a trattare i dati e le informazioni di cui verrà a conoscenza limitatamente alle finalità connesse all'erogazione del Servizio ed in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. La Banca infine precisa che, per monitorare il rischio di frodi collegato alle transazioni effettuate con la carta di pagamento su siti internet di Esercenti convenzionati con il medesimo Servizio, utilizza meccanismi di analisi basati sui cookies al fine di garantire i più alti standard di sicurezza.

Informazioni di sicurezza

La Banca aggiorna i Titolari sulle procedure di sicurezza in relazione ai servizi di pagamento via internet e/o su potenziali rischi di frode mediante:

- il Portale, l'App DB Le Mie Carte oppure l'Online Banking La Mia Banca;
- messaggi generici pubblicati sul Sito;
- comunicazioni nell'ambito della Lista Movimenti e/o del rendiconto annuale;
- comunicazioni specifiche, inviate via posta tradizionale, allo scopo di raggiungere il Titolare in modo mirato e tempestivo.

La Banca non invia ai Titolari mail o sms riguardanti la sicurezza dei servizi di pagamento via internet, né chiede di fornire Credenziali di Sicurezza Personalizzate. In caso di Operazioni di Pagamento sospette, l'Emissente può contattare i Titolari telefonicamente chiedendo conferma che l'Operazione di Pagamento sia stata effettuata dal Titolare.

La Banca può sospendere l'utilizzo della Carta, in presenza di situazioni di rischio di frode. In tal caso, il Titolare sarà avvisato tramite telegramma o lettera raccomandata A/R, preceduti da una telefonata. Con il blocco, la carta non può più essere utilizzata ed è pertanto necessario che il Titolare ne richieda una nuova.

In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta e/o delle Credenziali di Sicurezza Personalizzate il Titolare deve chiedere senza indugio alla Banca il blocco della Carta, in qualunque momento, secondo le modalità indicate nelle Informazioni. Dette modalità operative sono altresì riportate nella "Guida sui disconoscimenti di operazioni di pagamento non autorizzate" resa disponibile all'interno della sezione Trasparenza Bancaria dei siti www.deutsche-bank.it e www.dbeasy.it.

Modifiche della presente guida

La Banca comunicherà ai titolari ogni integrazione e modifica dovesse apportare alla seguente Guida, nel rispetto della normativa di riferimento. La Guida aggiornata con le modifiche o le integrazioni necessarie è sempre consultabile e scaricabile nell'apposita sezione www.deutsche-bank.it/trasparenza-bancaria.html.

Con le seguenti informazioni desideriamo offrirvi una panoramica relativa al trattamento da parte della Banca dei dati personali da voi trasmessi e sui diritti che derivano dalla protezione dei dati anche con specifico riferimento al trattamento che consegue all'utilizzo dell'applicazione Microsoft Teams ("Teams") messa a disposizione dalla Banca su Personal Computer, Tablet e dispositivi mobili dei propri dipendenti ed utilizzabile anche nelle interazioni con i clienti della Banca qualora venga avviata la modalità di registrazione audio. In tale circostanza, tramite Teams, vengono raccolti dati personali durante telefonate, riunioni, meeting ed eventi organizzati dalla Banca. Quali dati vengano raccolti ed elaborati nei singoli casi e in quale modo vengano utilizzati, dipende dai prodotti e servizi di volta in volta richiesti o concordati. La Banca, in qualità di Titolare del trattamento, si impegna in ogni caso a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dal Regolamento (EU) n. 679/2016 ("GDPR"), il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

1. Chi è il Titolare del trattamento dei dati e a chi mi posso rivolgere

L'ufficio del Titolare è il seguente:

Deutsche Bank S.p.A.
Piazza del Calendario 1/3
20126 Milano
Telefono: (02 4024.1)
Indirizzo e-mail: deutsche.bank@db.com

È possibile contattare il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati al seguente recapito:

Deutsche Bank S.p.A.
Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer)
Piazza del Calendario 1/3
20126 Milano
Telefono: (02 4024.1)
Indirizzo e-mail: protezione.dati@db.com

2. Quali fonti e dati utilizziamo

Trattiamo dati personali che otteniamo nell'ambito delle interazioni che possono avvenire tra dipendenti della Banca o tra questi ultimi ed i clienti della Banca nell'ambito delle quotidiane attività lavorative o nell'ambito delle interazioni relative a relazione di affari con i clienti laddove ciò sia necessario per la prestazione delle nostre attività e servizi – trattiamo altresì dati personali che abbiamo ottenuto da altre società del Gruppo Deutsche Bank o da altre società esterne (ad es. soggetti che rilevano rischi finanziari cd. "Sistemi di Informazioni Creditizie" ai fini di contenimento del rischio creditizio, di seguito anche "SIC") limitatamente alle autorizzazioni in nostro possesso nell'ambito della normale attività bancaria e finanziaria (ad es. per l'esecuzione di ordini, per l'adempimento di contratti o nel caso ciò sia stato da voi consentito). Tali dati vengono raccolti anche attraverso la funzione di registrazione audio Teams che procede a registrare la sola chiamata audio durante la quale possono essere raccolti, a titolo esemplificativo, dati identificativi (ad es. nome, cognome, email, numero di telefono fisso o mobile, etc.) dei partecipanti alla chiamata, la voce ed eventuali ulteriori informazioni personali comunicate tramite chat o voce durante la chiamata stessa. Inoltre, trattiamo dati personali che abbiamo acquisito da fonti terze accessibili al pubblico (ad es. elenchi dei debitori, registri commerciali e di categoria, organi di stampa, media, Internet) nella misura in cui ciò è ammissibile e limitatamente alle autorizzazioni in nostro possesso. I dati personali rilevanti nell'ambito della gestione dei clienti e dei clienti potenziali - in sede di apertura e durante lo svolgimento del rapporto contrattuale - sono:

- nome, indirizzo/altri dati di contatto (numero telefonico, indirizzo e-mail), data luogo di nascita, sesso, nazionalità, stato di famiglia, attività professionale, codice della categoria professionale/tipo di collaborazione (dipendente/autonoma), condizione abitativa (lokazione/proprietà), dati identificativi (ad es. dati del documento d'identità), dati di autenticazione (ad es. facsimile della firma), codice fiscale, riferimenti bancari e di pagamento, evidenze rilevate dai SIC.

La Banca, previo esplicito consenso dell'interessato, potrà trattare anche categorie particolari dati personali¹ che dovessero essere raccolti durante la telefonata registrata.

Servizi digitali

Per quanto riguarda i dati trattati mediante strumenti digitali si rimanda alle ulteriori informazioni disponibili sulla protezione dei dati nell'ambito dei citati servizi.

3. Per quale ragione trattiamo i vostri dati (finalità del trattamento) e su quale base giuridica

Trattiamo i dati personali in conformità con le disposizioni del Regolamento Generale UE n.679/2016 sulla protezione dei dati (di seguito anche "GDPR"):

a. Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, comma 1 lett. b, del GDPR)

Il trattamento dei dati personali avviene per finalità contrattuali (connesse e strumentali all'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione del contratto di cui sia parte l'interessato e all'esecuzione del medesimo alla gestione dei pagamenti e tenuta della

contabilità all'elaborazione di statistiche interne ecc.).

In particolare, il trattamento dei dati personali avviene per l'esecuzione delle operazioni bancarie e la prestazione dei servizi di investimento nell'ambito dell'adempimento degli obblighi contrattuali della Banca nei confronti dei clienti o per l'esecuzione delle misure precontrattuali che seguono ad una vostra richiesta.

Le finalità del trattamento dei dati si riferiscono al prodotto/servizio e comprendono tra l'altro l'analisi del fabbisogno, la consulenza, l'amministrazione e l'assistenza patrimoniale oltre all'esecuzione delle transazioni. Dalla documentazione contrattuale e dalle condizioni economiche è possibile desumere altri dettagli in merito alla finalità del trattamento dei dati.

La finalità del trattamento riguarda, nei casi delle interazioni tra dipendenti, anche la messa a disposizione di uno strumento tecnologicamente avanzato ed in linea con le best practice di mercato che consente lo svolgimento di quotidiane attività lavorative in esecuzione del contratto di lavoro in essere con la Banca così consentendo sia la puntuale e tempestiva interazione tra dipendenti della Banca che con i relativi clienti.

b. Per il perseguitamento del legittimo interesse del titolare del trattamento (art. 6, comma 1 lett. f, del GDPR)

Qualora sia necessario, trattiamo i vostri dati anche oltre il mero adempimento contrattuale, per salvaguardare interessi legittimi nostri o di terzi. In via esemplificativa:

- Consultazione e scambio di dati con agenzie di informazione creditizia (ad es. SIC) per determinare la solvibilità, il rischio di insolvenza.
- Verifica e ottimizzazione della procedura per l'analisi del fabbisogno e del colloquio diretto con il cliente, inclusa segmentazione della clientela e calcolo della probabilità di stipula.
- Pubblicità o ricerche di mercato e sondaggi di opinioni, nella misura in cui non vi siete opposti all'utilizzo dei dati.
- Rivendicazione di pretese giuridiche e difesa in caso di controversie.
- Garanzia della sicurezza IT e dell'attività IT da parte della Banca.
- Necessità di registrare l'incontro per poterlo rivedere successivamente per scopi formativi/informativi a favore del proprio personale.
- Necessità di business, per cui sia necessario condividere le registrazioni ad altri componenti dell'ufficio al fine di aggiornarsi sulle attività in corso oggetto dell'incontro.
- Necessità di documentare l'incontro a fini regolamentari o di legge o di contratto.
- Impedimento della commissione di reati.
- Misure per la sicurezza degli edifici e degli impianti.
- Misure di gestione aziendale dei servizi e dei prodotti.
- Gestione dei rischi nel gruppo.

c. In base al consenso espresso dall'interessato (art. 6, comma 1 lett. a, del GDPR)

Se ci avete fornito il consenso al trattamento dei dati personali per determinate finalità, la liceità del trattamento è data dal consenso da voi espresso.

Se ci avete fornito il consenso, i vostri dati personali sono trattati per le finalità di informazione ed indagine commerciale e di profilazione (per fornire cioè informazioni su prodotti e/o servizi e/o iniziativa della Banca, del gruppo Deutsche Bank, del gruppo Deutsche Bank AG e/o di terzi o per eseguire ricerche di mercato anche via email e/o sms e/o con operatore telefonico anche automatizzato, anche volte a verificare la qualità dei prodotti e/o servizi offerti dalla Banca e/o dalle società del gruppo nonché il grado di soddisfazione dell'interessato in relazione ad essi oltre che per meglio comprendere le vostre necessità, interessi e/o desideri).

Il consenso espresso può essere revocato in ogni momento. La revoca è valida per il futuro e non riguarda il trattamento avvenuto in precedenza. Avete la possibilità di richiedere in ogni momento l'elenco dei consensi prestati.

d. Per adempiere un obbligo legale (art. 6, comma 1 lett. c, del GDPR) o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, comma 1 lett. e, del GDPR)

Inoltre come istituto bancario siamo sottoposti a diversi obblighi legali, vale a dire a requisiti di legge (ad es. la legge sul sistema creditizio, la legge sul riciclaggio di denaro, la legge sulla negoziazione di titoli, le leggi tributarie) e alle norme di vigilanza bancaria (ad es. Banca Centrale Europea, Banca d'Italia e Consob). Nelle finalità del trattamento rientrano tra l'altro la verifica del merito creditizio, dell'identità e dell'età, la prevenzione delle frodi e del riciclaggio di denaro, l'adempimento degli obblighi di controllo e notifica fiscale e la valutazione e la gestione dei rischi nella Banca e nel gruppo.

4. Destinatari dei dati personali: chi ottiene i miei dati?

All'interno della Banca hanno accesso ai vostri dati quegli uffici² che ne hanno necessità ai fini dell'adempimento dei nostri obblighi legali e contrattuali. Per queste finalità possono ricevere dati le società del gruppo di appartenenza (Deutsche Bank AG), i fornitori di servizi e gli ausiliari da noi impiegati, nell'osservanza dei principi di riservatezza e delle nostre istruzioni scritte in merito alla protezione dei dati. Si tratta essenzialmente di società o determinate categorie di soggetti italiani e stranieri³.

Per quanto riguarda la trasmissione dei dati a destinatari esterni alla Banca è necessario considerare che in qualità di istituto bancario siamo tenuti all'obbligo di riservatezza in merito ai fatti e alle valutazioni attinenti ai clienti dei quali veniamo a conoscenza.

1 Trattasi dei dati personali idonei a rivelare: origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona

2 Gli uffici e/o il personale degli Sportelli e/o delle Divisioni, Direzioni Servizi ed unità della Banca i quali trattano i dati mediante strumenti manuali, informatici e/o altrimenti automatizzati, secondo logiche strettamente aderenti alle finalità di trattamento, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

3 In particolare:

- soggetti che svolgono attività strumentali alla gestione del rapporto con l'interessato (ad esempio: servizi per l'acquisizione, la registrazione ed il trattamento di dati rivenienti da documenti o supporti forniti dall'interessato ed aventi ad oggetto lavorazioni massive relative a pagamenti, effetti, assegni ed altri titoli; attività di trasmissione, stampa, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni indirizzate;
- soggetti, anche appartenenti al Gruppo DB (per esempio: Finanza & Futuro Banca S.p.A. o Fiduciaria S. Andrea S.r.l.), che svolgono servizi bancari, finanziari, assicurativi e/o servizi di investimento (ad esempio: soggetti che intervergono nella gestione dei servizi di pagamento; società i cui prodotti o servizi sono collocati dalla Banca; società che collocano i prodotti della Banca; altre banche, intermediari finanziari o imprese di investimento);
- soggetti che rilevano rischi finanziari (c.d. "sistemi di informazioni creditizie") a fini di contenimento del rischio creditizio, quali:
 - CRIF S.p.A., con sede in Via M. Fantin n. 1-3, 40131 Bologna. (che raccoglie informazioni su rapporti di finanziamento indipendentemente dalla sussistenza di inadempimenti nei rimborsi);
 - CTC - Consorzio per la Tutela del Credito, con sede in viale Tunisi n. 50, 20124 Milano (che raccoglie informazioni solo su rapporti di finanziamento morosi o a sofferenza);
 - Experian Information Services S.p.A., con sede in Via Carlo Pesenti, 121, 00156 Roma (che raccoglie informazioni su rapporti di finanziamento indipendentemente dalla sussistenza di inadempimenti nei rimborsi);
 - Cerved Group S.p.A., con sede in Via San Vigilio, 1, 20142 Milano (il quale gestisce un sistema di informazioni creditizie di tipo positivo e negativo)per maggiori informazioni sul trattamento dei dati effettuato nell'ambito dei suddetti sistemi di informazione creditizia si rinvia a quanto indicato nel documento denominato "Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti - INFORMATIVA", copia del quale viene consegnata separatamente all'interessato ed è inoltre disponibile presso tutte le dipendenze della Banca.
- soggetti che svolgono attività di recupero crediti ed esattori;
- soggetti che gestiscono sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni delle banche, degli intermediari finanziari e dei soggetti finanziati;
- società di factoring, ovvero altri soggetti per finalità correlate ad attività di cartolarizzazione o cessione di crediti o di rapporti giuridici con l'interessato;
- società di revisione ed altri soggetti che svolgono attività di consulenza a favore della Banca;
- società del gruppo DB; DB AG e società del gruppo DB AG (la comunicazione dei dati personali dell'interessato a tali soggetti è dovuta al fatto che la Società è controllata da DB AG e fa conseguentemente parte del gruppo DB AG, ed è finalizzata a consentire alla medesima DB AG di relazioni in forza di obblighi normativi, le autorità amministrative e giudiziarie cui la stessa è sottoposta, ovvero di controllare la gestione dei rischi finanziari, nonché la sana e prudente gestione propria e dei soggetti appartenenti al gruppo DB AG);
- rappresentanze sindacali aziendali ed eventuali organi di coordinamento di queste ultime;
- società che effettuano il trattamento dei dati personali al fine di gestire operazioni o concorsi a premi o programmi di fedeltà collegati all'uso dei prodotti o servizi richiesti dall'interessato, oppure indagini commerciali;
- autorità amministrative e giudiziarie.

Con riferimento alle registrazioni audio Teams, è bene notare che, una volta terminata la registrazione, la stessa viene memorizzata di default sul cloud di Teams accessibile solo al personale della Banca che abbia necessità di avervi accesso per le finalità di cui al punto 3 che precede. La condivisione delle registrazioni all'esterno dell'ambiente cloud di Teams è ammessa solo ai fini di eseguire un adempimento legale o contrattuale cui è soggetto il Titolare.

Inoltre, i dati personali dell'Interessato potranno essere acquisiti ed utilizzati, esclusivamente per le finalità di cui al punto 3 della presente informativa, anche da soggetti che trattino i dati per conto del Titolare, designati da quest'ultimo quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

La comunicazione dei dati personali potrà essere eseguita in adempimento di obblighi di legge e per difendere o esercitare un diritto in sede giudiziaria. I dati personali raccolti per le finalità di cui al punto 3 della presente informativa non saranno oggetto di diffusione, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione.

5. I dati vengono trasmessi a Paesi esteri o a organizzazioni internazionali?

La trasmissione dei dati a Paesi esterni all'UE ovvero allo spazio economico europeo (i cosiddetti Stati terzi) avviene solo se ciò è prescritto dalla legge per l'esecuzione dei vostri ordini (ad es. ordini di pagamento e di negoziazione di titoli). Nel caso in cui vengano impiegati fornitori di servizi di Paesi terzi, essi sono tenuti al rispetto dello standard di protezione dei dati europei concordato con i trattati europei, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea oltre che all'osservanza delle ulteriori specifiche istruzioni scritte.

6. Per quanto tempo vengono conservati i miei dati

Trattiamo e conserviamo i vostri dati personali per il periodo necessario per l'adempimento degli obblighi di legge e contrattuali. È necessario considerare che la nostra relazione d'affari è un'obbligazione contrattuale continuativa stabilita su base pluriennale.

Se i dati non sono più necessari ai fini degli obblighi contrattuali o di legge, vengono cancellati con cadenza regolare, tranne nel caso in cui è richiesto un trattamento per le seguenti finalità:

- Adempimento dei termini di conservazione dei dati previsti dal diritto civile, commerciale e tributario.
- Conservazione dei mezzi probatori nell'ambito delle disposizioni concernenti la prescrizione dei diritti.

Le registrazioni audio Teams sono conservate dal Titolare, seguendo le modalità di trattamento sopra indicate, per il periodo necessario al perseguitamento delle finalità di cui al punto 3 che precede, e comunque per un periodo non superiore a 10 anni, salvo l'ulteriore conservazione necessaria ai fini di adempiere ad un obbligo di legge o contrattuale.

7. Di quali diritti di protezione dei dati dispongo?

Ogni persona interessata ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- accesso
- rettifica
- cancellazione
- limitazione di trattamento
- opposizione
- portabilità dei dati

È possibile revocare in ogni momento il consenso al trattamento dei dati personali. Si rammenta che la revoca è valida per il futuro e non riguarda il trattamento avvenuto in precedenza.

Inoltre sussiste il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo responsabile della protezione dei dati.

8. Ho l'obbligo di mettere a disposizione i dati?

Nell'ambito della relazione d'affari dovete mettere a disposizione i dati personali che sono necessari per la conclusione del contratto o che per legge abbiamo l'obbligo di raccogliere. In mancanza di questi dati siamo costretti a rifiutare la stipula o l'esecuzione del contratto o a interrompere la prosecuzione del contratto già esistente o a terminarlo.

In particolare abbiamo l'obbligo previsto dalla legge sul riciclaggio di denaro di identificare ad esempio mediante il documento d'identità e di richiedervi di indicare il nome, il luogo e la data di nascita, la nazionalità e l'indirizzo di residenza salvando queste informazioni.

Per adempiere a questi obblighi giuridici ai sensi della legge sul riciclaggio di denaro, avete l'obbligo di mettere a disposizione le informazioni e la documentazione necessarie e di segnalare senza indugio le modifiche che si verificano nel corso della relazione d'affari.

In mancanza delle informazioni e della documentazione necessarie, non siamo in grado di accettare o proseguire la relazione d'affari.

Ugualmente, nell'ambito dell'attività lavorativa quotidiana, ove sussista l'obbligo legale di registrazione della conversazione telefonica (per esempio nei casi previsti dalla normativa in materia di prestazione dei servizi di investimento o di prevenzione degli abusi di merca-

to), i dati personali minimi necessari all'adempimento normativo dovranno essere messi a disposizione per consentire alla Banca di adempiere ai citati obblighi.

9. In quale misura esiste un processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione)?

Per instaurare e attuare la relazione d'affari non ci serviamo di un processo decisionale esclusivamente automatizzato secondo l'articolo 22 del GDPR. Nel caso in cui dovessimo ricorrere a un simile procedura, provvederemo a informarvi in modo specifico, laddove ciò sia consentito dalla legge.

10. Si effettua la "profilazione"?

Trattiamo i vostri dati parzialmente in modo automatizzato con lo scopo di valutare determinati aspetti personali (profilazione, in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti la situazione economica, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti). Utilizziamo la profilazione ad esempio nei seguenti casi:

- Nel rispetto delle norme di legge siamo tenuti a contrastare il riciclaggio di denaro e le frodi. In questo ambito vengono eseguite anche valutazioni dei dati (in via esemplificativa nel traffico pagamenti). Queste misure servono anche a proteggere voi.
- Per informarvi e consigliarvi in modo mirato su determinati prodotti ci serviamo di strumenti di valutazione che ci consentono di comunicare e di pubblicizzare i prodotti in modo adeguato alle vostre esigenze, anche sulla base di ricerche di mercato e sondaggi d'opinione.
- Nell'ambito della valutazione del merito creditizio, nell'ambito della quale determiniamo uno scoring. Con questo metodo calcoliamo la probabilità secondo la quale un cliente ottempererà agli impegni finanziari che si è assunto al momento della stipula del contratto. Ai fini di questo calcolo possono essere considerate in via esemplificativa le seguenti informazioni: la situazione reddituale, le spese, i debiti contratti, il lavoro svolto, il datore di lavoro, la durata del rapporto lavorativo, le esperienze derivate dalla eventuale relazione d'affari precedente, il rimborso dei crediti precedenti secondo quanto previsto dal contratto e i dati forniti dalle agenzie di informazioni creditizie. Lo scoring si basa su un metodo matematico-statistico riconosciuto e collaudato.

11. Informazioni specifiche sul diritto di opposizione ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento generale UE sulla protezione dei dati (GDPR)

11.1 Diritto di opposizione riferito a un caso singolo

Avete il diritto di opporvi in ogni momento, per ragioni che derivano da circostanze contingenti, al trattamento dei dati personali che viene effettuato sulla base dell'articolo 6, comma 1, lett. e) GDPR (Trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico) e dell'articolo 6, comma 1, lett. f) GDPR (Trattamento dei dati per il perseguitamento del legittimo interesse del titolare del trattamento); ciò vale anche per la profilazione secondo quanto previsto dall'articolo 4 n. 4 GDPR.

Nel caso in cui venga presentata opposizione, non tratteremo più i dati personali oggetto dell'opposizione, tranne nel caso in cui dovessimo essere in grado di comprovare ragioni che debbano essere obbligatoriamente tutelate e che risultino predominanti rispetto ai vostri interessi, diritti e libertà o se il trattamento è destinato a far valere, a esercitare o a difendere un diritto in sede giudiziaria.

11.2 Diritto di opposizione al trattamento dei dati per scopi pubblicitari

In alcuni casi trattiamo i vostri dati personali per effettuare marketing diretto. Avete il diritto di opporvi in ogni momento al trattamento dei dati personali per scopi pubblicitari; ciò vale anche per la profilazione, nella misura in cui ciò è in relazione con il marketing diretto. Nel caso in cui venga presentata opposizione, non tratteremo più i vostri dati personali oggetto dell'opposizione per le finalità sopra menzionate.

L'opposizione può essere presentata informalmente e deve essere possibilmente indirizzata a:

Deutsche Bank S.p.A.
Piazza del Calendario n.1/3
20126 Milano
Tel. 02 4024.1
Indirizzo e-mail: protezione.dati@db.com

12. Termini di riscontro della Banca in caso di esercizio dei diritti di cui al punto 7 da parte dell'Interessato

Il termine per la risposta è un (1) mese, prorogabile di due (2) mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, la Banca fornisce almeno una comunicazione interlocutoria entro un (1) mese.

La Banca ha il diritto di chiedere informazioni necessarie a fini identificativi del richiedente.

Gentile Cliente,

in qualità di titolare del trattamento La informiamo che per concederLe il finanziamento richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati (Sistema di Informazioni Creditizie o SIC) contenenti informazioni circa gli interessati sono consultate per valutare, assumere o gestire un rischio di credito, per valutare l'affidabilità e la puntualità nei pagamenti dell'interessato e sono gestite da privati e partecipate da soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune delle informazioni che Lei stesso ci fornisce, assieme alle informazioni originate dal Suo comportamento nei pagamenti riguardo al finanziamento che Le concederemo potranno essere comunicate periodicamente ai Sistemi di informazioni creditizie.¹

Ciò significa che i soggetti alle categorie sopra menzionate, a cui Lei chiederà l'instaurazione di un rapporto potranno sapere se Lei ha presentato a noi una richiesta e se paga regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei Suoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potrebbe non esserLe concesso il finanziamento richiesto.

La conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati viene effettuata sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

Trattamento effettuato dalla nostra Società

La trasmissione dei dati a Paesi esterni all'UE ovvero allo spazio economico europeo (i cosiddetti Stati terzi) avviene solo se ciò è prescritto dalla legge per l'esecuzione dei vostri ordini (ad es. ordini di pagamento e di negoziazione di titoli). Nel caso in cui vengano impiegati fornitori di servizi di Paesi terzi, essi sono tenuti al rispetto dello standard di protezione dei dati europei concordato con i trattati europei, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea oltre che all'osservanza delle ulteriori specifiche istruzioni scritte.

Secondo i termini, le modalità e nei limiti di applicabilità stabiliti dalla normativa vigente, Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione ecc.).

Lei potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personalni (www.garanteprivacy.it), nonché ricorrere agli altri mezzi di tutela previsti dalla normativa applicabile.

Conserviamo i suoi dati presso la nostra società per il tempo necessario per gestire il Suo rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio per quanto previsto dall'articolo 2220 del codice civile in materia di conservazione delle scritture contabili).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il fac-simile presente sul sito www.garanteprivacy.it inoltrandolo alla nostra società:

DEUTSCHE BANK S.p.A. Piazza del Calendario, 3 – 20126 MILANO MI – e-mail: protezione.dati@db.com

e/o alla società indicata nel seguito, cui comunicheremo i Suoi dati:

CRIF SpA

Troverà a seguire i recapiti unitamente ad altre spiegazioni.

I Suoi dati potranno essere utilizzati nel processo decisionale automatizzato di una richiesta di credito nel caso in cui tale decisione sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione del Suo contratto con noi.

È possibile contattare il **Responsabile della Protezione dei Dati** al seguente recapito:

Deutsche Bank SpA.
Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer)
Piazza del Calendario 1/3
20126 Milano
Telefono: 02 4024.1
Indirizzo e-mail: protezione.dati@db.com

Trattamento effettuato dai Gestori dei SIC

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, nonché l'affidabilità e la puntualità nei pagamenti, comunichiamo alcuni dati (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai Sistemi di Informazioni Creditizie, i quali sono regolati dal relativo codice di condotta ("Codice di condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti") e che rivestono la qualifica di autonomo titolare del trattamento. I dati sono resi accessibili anche ai diversi soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC, disponibili attraverso i canali di seguito elencati.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei SIC, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, ed in particolare per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati possono essere oggetto di particolari elaborazioni statistiche anche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti.

Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una sua richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A., con sede legale in Bologna, Via M. Fantin 1-3, 40131 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.crif.it / TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo / PARTECIPANTI: Banche, società finanziarie e società di leasing / TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: si / ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano – nel rispetto della legislazione del loro paese – come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi persegono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito [www.crif.com/...](http://www.crif.com/)).

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra Società oppure al gestore dei sistemi di informazioni creditizie, al recapito sopra indicato. Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016; escluso art.20).

¹ Tali dati, nei limiti delle prescrizioni del Garante, appartengono alle seguenti categorie:

- a) dati anagrafici, codice fiscale o partita Iva;
- b) dati relativi alla richiesta/rapporto, descrittivi, in particolare, della tipologia di contratto, dell'importo, delle modalità di rimborso/pagamento e dello stato della richiesta o dell'esecuzione del contratto;
- c) dati di tipo contabile, relativi ai pagamenti, al loro andamento periodico, all'esposizione debitoria anche residua e alla sintesi dello stato contabile del rapporto;
- d) dati relativi ad attività di recupero o contenziose, alla cessione del credito o a eccezionali vicende che incidono sulla situazione soggettiva o patrimoniale di imprese, persone giuridiche o altri enti.

Tempi di conservazione dei dati nei Sistemi di Informazioni Creditizie:

Richieste di finanziamento	180 giorni dalla presentazione delle richieste medesime, qualora l'istruttoria lo richieda, o 90 giorni dalla notizia al SIC di aggiornamento con l'esito di rifiuto della richiesta o di rinuncia alla stessa.
Morosità di due rate o di due mesi poi sanate	12 mesi dalla data di registrazione dei dati relativi alla regolarizzazione, sempre che in tale intervallo di tempo non siano registrati dati di ulteriori ritardi o inadempimenti.
Ritardi superiori sanati anche su transazione	24 mesi dalla data di registrazione dei dati relativi alla regolarizzazione, sempre che in tale intervallo di tempo non siano registrati dati di ulteriori ritardi o inadempimenti.
Eventi negativi (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati	36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto oppure, in caso di altre vicende rilevanti in relazione al pagamento, dalla data in cui è risultato necessario il loro ultimo aggiornamento, e comunque, anche in quest'ultimo caso, al massimo fino a 60 mesi dalla data di scadenza del rapporto, quale risulta dal contratto.
Rapporti che si sono svolti positivamente (senza ritardi o altri eventi negativi)	60 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date (in caso di compresenza di rapporti con eventi positivi e di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati, si applica il termine di conservazione previsto per i rapporti con eventi negativi non sanati).